

平成28年度 大学機関別認証評価

エビデンス集（データ編）

[日本高等教育評価機構]

平成28(2016)年5月

森ノ宮医療大学

データ作成に関する注意事項

以下の注意事項に従って作成してください。なお、個々の様式に注釈がある場合、この限りではありません。

- 1 原則として受審年度5月1日現在のデータを記載してください。前年度等指示がある場合も同様に、毎年5月1日時点のデータを記載してください。
- 2 小数点以下は、小数点第2位を四捨五入して小数点第1位まで記載してください。
- 3 指定するデータ以外に、大学独自のデータを追加する場合は、コードを各基準の末尾に続けて記載し、タイトルも付けてください。
【例】基準3のデータを追加する場合...表3-9「タイトル」
- 4 該当しない項目がある場合、タイトルの横に「該当なし」と記載してください。また、目次にもその旨を記載してください。
- 5 データ内に該当しない個所がある場合、「-」を記載してください。
- 6 様式が当てはまらない場合、大学の実態に合わせて作表し、備考欄や欄外に注釈を記載してください。
表は、わかりやすい形に加工することができます。また、既に作成しているデータがある場合、それに代えることもできます。
- 7 複数ページにわたる場合、タイトルは初ページ、注釈は終ページのみに残してください。
- 8 様式に付されている注釈は削除せず残してください。
- 9 MS明朝体を使用し、英数字のみCenturyを使用してください。
- 10 評価機構担当者が決定するまでの間、「データ編」に関する不明点がある場合は、hyoukakikou@jihee.or.jpまで問い合わせてください。
- 11 提出後にデータの変更があった場合、実地調査終了時までは機関長名で修正又は再提出することができます。
その後は、その都度評価機構担当者に問い合わせてください。
- 12 通信教育課程のみの大学及び大学院大学等についても、個々の様式に準じて記載してください。

目 次

【表F-1】	大学名・所在地等	1
【表F-2】	設置学部・学科・大学院研究科等／開設予定の学部・学科・大学院研究科等	2
【表F-3】	学部・研究科構成	3
【表F-4】	学部・学科の学生定員及び在籍学生数	4
【表F-5】	大学院研究科の学生定員及び在籍学生数	5
【表F-6】	全学の教員組織（学部等）	6
【表F-6】	全学の教員組織（大学院等）	7
【表F-7】	附属校及び併設校、附属機関の概要	8
【表F-8】	外部評価の実施概要	9
【表2-1】	学部、学科別の志願者数、合格者数、入学者数の推移（過去5年間）	10
【表2-2】	学部、学科別の在籍者数（過去5年間）	17
【表2-3】	大学院研究科の入学者数の内訳（過去3年間）	19
【表2-4】	学部、学科別の退学者数の推移（過去3年間）	20
【表2-5】	授業科目の概要	21
【表2-6】	成績評価基準	40
【表2-7】	修得単位状況（前年度実績）	41
【表2-8】	年間履修登録単位数の上限と進級、卒業（修了）要件（単位数）	43
【表2-9】	就職相談室等の利用状況	44
【表2-10】	就職の状況（過去3年間）	45
【表2-11】	卒業後の進路先の状況（前年度実績）	46
【表2-12】	学生相談室、医務室等の利用状況	47
【表2-13】	大学独自の奨学金給付・貸与状況（授業料免除制度）（前年度実績）	48
【表2-14】	学生の課外活動への支援状況（前年度実績）	49
【表2-15】	専任教員の学部、研究科ごとの年齢別の構成	50
【表2-16】	学部の専任教員の1週当たりの担当授業時間数（最高、最低、平均授業時間数）	51
【表2-17】	学部、学科の開設授業科目における専兼比率	52
【表2-18】	校地、校舎等の面積	55

【表2-19】	教員研究室の概要	56
【表2-20】	講義室、演習室、学生自習室等の概要	57
【表2-21】	附属施設の概要（図書館除く）	58
【表2-22】	その他の施設の概要	59
【表2-23】	図書、資料の所蔵数	60
【表2-24】	学生閲覧室等	61
【表2-25】	情報センター等の状況	62
【表2-26】	学生寮等の状況	63
【表3-1】	職員数と職員構成（正職員・嘱託・パート・派遣別、男女別、年齢別）	64
【表3-2】	大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況	65
【表3-3】	教育研究活動等の情報の公表状況	72
【表3-4】	財務情報の公表（前年度実績）	74
【表3-5】	消費収支計算書関係比率（法人全体のもの）	75
【表3-6】	事業活動収支計算書関係比率（法人全体のもの）	76
【表3-7】	消費収支計算書関係比率（大学単独）	77
【表3-8】	事業活動収支計算書関係比率（大学単独）	78
【表3-9】	貸借対照表関係比率（法人全体のもの）	79
【表3-10】	貸借対照表関係比率（法人全体のもの）	80
【表3-11】	要積立額に対する金融資産の状況（法人全体のもの）（過去5年間）	81

【学科】

		入試の種類	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
保健医療学部	理学療法学科	一般入試	募集定員	30	30	30	28	28
			志願者	74	141	86	119	343
			合格者	14	10	9	21	45
			入学者	11	6	7	13	22
		センター入試	募集定員	—	—	—	—	—
			志願者	—	—	—	—	—
			合格者	—	—	—	—	—
			入学者	—	—	—	—	—
		AO入試	募集定員	10	10	10	10	10
			志願者	78	82	124	121	132
			合格者	21	25	25	18	11
			入学者	20	25	25	18	11
		附属校推薦	募集定員	—	—	—	—	—
			志願者	—	—	—	—	—
			合格者	—	—	—	—	—
			入学者	—	—	—	—	—
		指定校推薦	募集定員	0	0	0	0	0
			志願者	1	8	13	14	19
			合格者	1	8	13	14	19
			入学者	1	8	13	14	19
		公募推薦入試	募集定員	15	15	18	20	20
			志願者	149	254	221	258	296
			合格者	41	37	34	29	28
			入学者	36	29	23	25	18
		その他の推薦入試 (特別特待生入試)	募集定員	2	2	0	—	—
			志願者	2	2	7	—	—
			合格者	0	0	0	—	—
			入学者	0	0	0	—	—
		その他 (社会人・留学生・ 帰国生徒等を含む)	募集定員	3	3	0	0	若干名
			志願者	0	3	1	0	2
			合格者	0	0	0	0	0
			入学者	0	0	0	0	0
		学科合計	募集定員	60	60	60	60	60
			志願者	304	490	452	512	792
			合格者	77	80	81	82	103
			入学者	68	68	68	70	70

【学科】

		入試の種類	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
保健医療学部	看護学科	一般入試	募集定員	35	35	35	35	35
			志願者	154	403	211	272	722
			合格者	62	32	59	69	109
			入学者	44	12	35	37	43
		センター入試	募集定員	—	—	—	—	—
			志願者	—	—	—	—	—
			合格者	—	—	—	—	—
			入学者	—	—	—	—	—
		AO入試	募集定員	5	5	5	5	5
			志願者	78	136	177	156	92
			合格者	12	22	22	12	9
			入学者	12	22	22	12	9
		附属校推薦	募集定員	—	—	—	—	—
			志願者	—	—	—	—	—
			合格者	—	—	—	—	—
			入学者	—	—	—	—	—
		指定校推薦	募集定員	—	—	—	0	0
			志願者	—	—	—	1	5
			合格者	—	—	—	1	5
			入学者	—	—	—	1	5
		公募推薦入試	募集定員	38	38	38	38	38
			志願者	261	563	529	370	489
			合格者	35	60	49	57	50
			入学者	28	44	29	39	31
		その他の推薦入試 (特別特待生入試 学園内推薦入試)	募集定員	0	0	0	—	—
			志願者	5	11	4	—	2
			合格者	1	2	1	—	2
入学者	1		2	1	—	2		
その他 (社会人・留学生・ 帰国生徒等を含む)	募集定員	2	2	0	0	若干名		
	志願者	7	6	4	7	7		
	合格者	4	0	1	1	0		
	入学者	3	0	1	1	0		
学科合計	募集定員	80	80	80	80	80		
	志願者	505	1119	925	806	1317		
	合格者	114	116	132	140	175		
	入学者	88	88	88	90	90		

【学科】

		入試の種類	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
保健医療学部	作業療法学科	一般入試	募集定員				18	
			志願者				119	
			合格者				40	
			入学者				19	
		センター入試	募集定員					—
			志願者					—
			合格者					—
			入学者					—
		AO入試	募集定員					6
			志願者					26
			合格者					12
			入学者					12
		附属校推薦	募集定員					—
			志願者					—
			合格者					—
			入学者					—
		指定校推薦	募集定員					—
			志願者					—
			合格者					—
			入学者					—
		公募推薦入試	募集定員					13
			志願者					99
			合格者					37
			入学者					19
		その他の推薦入試 (特別特待生入試 学園内推薦入試)	募集定員					—
			志願者					0
			合格者					0
	入学者					0		
その他 (社会人・留学生・ 帰国生徒等を含む)	募集定員					若干名		
	志願者					0		
	合格者					0		
	入学者					0		
学科合計	募集定員					40		
	志願者					244		
	合格者					89		
	入学者					50		

【学科】

		入試の種類	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
保健医療学部	臨床検査学科	一般入試	募集定員				28	
			志願者				140	
			合格者				39	
			入学者				33	
		センター入試	募集定員					—
			志願者					—
			合格者					—
			入学者					—
		AO入試	募集定員					10
			志願者					26
			合格者					7
			入学者					7
		附属校推薦	募集定員					—
			志願者					—
			合格者					—
			入学者					—
		指定校推薦	募集定員					—
			志願者					—
			合格者					—
			入学者					—
		公募推薦入試	募集定員					20
			志願者					140
			合格者					39
			入学者					31
		その他の推薦入試 (特別特待生入試 学園内推薦入試)	募集定員					—
			志願者					0
			合格者					0
			入学者					0
その他 (社会人・留学生・ 帰国生徒等を含む)	募集定員					若干名		
	志願者					2		
	合格者					1		
	入学者					1		
学科合計	募集定員					60		
	志願者					421		
	合格者					122		
	入学者					72		

【学部】

入試の種類		平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	
保健医療学部合計	一般入試	募集定員	95	95	95	88	134
		志願者	266	606	325	434	1395
		合格者	101	47	73	116	252
		入学者	67	21	45	57	126
	センター入試	募集定員	—	—	—	—	—
		志願者	—	—	—	—	—
		合格者	—	—	—	—	—
		入学者	—	—	—	—	—
	AO入試	募集定員	25	25	27	30	46
		志願者	179	271	351	322	326
		合格者	53	91	87	64	77
		入学者	51	84	78	58	71
	附属校推薦	募集定員	0	0	0	0	0
		志願者	0	0	0	0	0
		合格者	0	0	0	0	0
		入学者	0	0	0	0	0
	指定校推薦	募集定員	0	0	0	0	0
		志願者	6	18	23	29	38
		合格者	6	18	23	29	38
		入学者	6	18	23	29	38
	公募推薦入試	募集定員	68	68	72	76	109
		志願者	459	889	810	696	1095
		合格者	116	125	128	116	189
		入学者	87	89	74	78	112
	その他の推薦入試 (特別特待生入試)	募集定員	4	4	0	0	0
		志願者	8	13	13	0	2
		合格者	1	4	1	0	2
		入学者	1	4	1	0	2
	その他 (社会人・留学生・ 帰国生徒等を含む)	募集定員	8	8	0	0	0
		志願者	7	9	7	9	11
		合格者	4	0	3	2	1
		入学者	3	0	3	2	1
保健医療学部合計		募集定員	200	200	200	200	300
		志願者	925	1808	1529	1490	2980
		合格者	281	285	315	327	595
		入学者	215	224	224	224	350

【全学部】

入試の種類		平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	
全学部合計	一般入試	募集定員	95	95	95	88	134
		志願者	266	606	325	434	1395
		合格者	101	47	73	116	252
		入学者	67	21	45	57	126
	センター入試	募集定員	—	—	—	—	—
		志願者	—	—	—	—	—
		合格者	—	—	—	—	—
		入学者	—	—	—	—	—
	AO入試	募集定員	25	25	27	30	46
		志願者	179	271	351	322	326
		合格者	53	91	87	64	77
		入学者	51	84	78	58	71
	附属校推薦	募集定員	0	0	0	0	0
		志願者	0	0	0	0	0
		合格者	0	0	0	0	0
		入学者	0	0	0	0	0
	指定校推薦	募集定員	0	0	0	0	0
		志願者	6	18	23	29	38
		合格者	6	18	23	29	38
		入学者	6	18	23	29	38
	公募推薦入試	募集定員	68	68	72	76	109
		志願者	459	889	810	696	1095
		合格者	116	125	128	116	189
		入学者	87	89	74	78	112
	その他の推薦入試 (特別特待生入試)	募集定員	4	4	0	0	0
		志願者	8	13	13	0	2
		合格者	1	4	1	0	2
		入学者	1	4	1	0	2
その他 (社会人・留学生・ 帰国生徒等を含む)	募集定員	8	8	0	0	0	
	志願者	7	9	7	9	11	
	合格者	4	0	3	2	1	
	入学者	3	0	3	2	1	
総合計	募集定員	200	200	200	200	300	
	志願者	925	1808	1529	1490	2980	
	合格者	281	285	315	327	595	
	入学者	929	224	224	224	350	

- ① 「その他」の欄には社会人、外国人留学生、帰国生徒に対する入試等についてまとめて記載すること。ただし、上の表に該当しない推薦入試を実施している場合は、「その他の推薦入試」欄を作成し、記載すること。
- ② セメスター制の採用により、秋学期入学など、年に複数回の入学時期を設定している場合は、それぞれの学期について作表すること。
- ③ 編入学生は除くこと。
- ④ 募集定員については、「若干名」の場合は「0」と記載すること。
- ⑤ 学部のみについて記載すること（研究科、通信教育ともに記載不要）。ただし、通信教育課程のみの大学の場合は、この表に準じて記載すること。大学院大学の場合は、学部を研究科、学科を専攻に読替え、実情に応じて記載すること。

表2-2

学部、学科別の在籍者数（過去5年間）

学部	学科	平成24年度				平成25年度				平成26年度			
		在籍者数 (人)	留学生数 (内数/人)	社会人 入学 学生数 (内数/人)	帰国 生徒数 (内数/人)	在籍者数 (人)	留学生数 (内数/人)	社会人 入学 学生数 (内数/人)	帰国 生徒数 (内数/人)	在籍者数 (人)	留学生数 (内数/人)	社会人 入学 学生数 (内数/人)	帰国 生徒数 (内数/人)
保健医療学部	鍼灸学科	225	1	2	0	232	1	0	0	237	1	2	0
	理学療法学科	270	0	3	0	272	0	0	0	277	0	0	0
	看護学科	176	0	4	0	260	0	0	0	341	0	1	0
	作業療法学科	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	臨床検査学科	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
保健医療学部合計		671	1	9	0	764	1	0	0	855	1	3	0

【学部合計】

保健医療学部合計	671	1	9	0	764	1	0	0	855	1	3	0
総合計	671	1	9	0	764	1	0	0	855	1	3	0

*次ページあり

学部	学科	平成27年度				平成28年度				備考
		在籍者数 (人)	留学生数 (内数/人)	社会人 入学 学生数 (内数/人)	帰国 生徒数 (内数/人)	在籍者数 (人)	留学生数 (内数/人)	社会人 入学 学生数 (内数/人)	帰国 生徒数 (内数/人)	
保健医療学部	鍼灸学科	246	1	3	0	254	1	0	0	
	理学療法学科	269	0	1	0	271	0	0	0	
	看護学科	358	0	5	0	361	0	2	0	
	作業療法学科	—	—	—	—	50	0	0	0	
	臨床検査学科	—	—	—	—	72	0	1	0	
保健医療学部合計		873	1	9	0	1008	0	3	0	

【学部合計】

保健医療学部合計	873	1	9	0	1008	1	3	0	
総合計	873	1	9	0	1008	1	3	0	

- ① 秋学期入学の場合は、別に記入欄を設けて記載すること。
- ② 社会人及び帰国生徒は入試形態による、留学生は留学ビザがある学生をいう。科目等履修生等は含めないこと。

表2-3

大学院研究科の入学人数の内訳（過去3年間）

修士課程

研究科	専攻	平成25年度 入学人数				平成26年度 入学人数				平成27年度 入学人数			
		入学人数 の合計	一般	社会人	留学生	入学人数 の合計	一般	社会人	留学生	入学人数 の合計	一般	社会人	留学生
保健医 療学研 究科	保健医療学専攻	7	7	0	0	5	5	0	0	5	5	0	0
保健医療学研究科計		7	7	0	0	5	5	0	0	5	5	0	0
合 計		7	7	0	0	5	5	0	0	5	5	0	0

- ① 秋学期入学の場合は、別に記入欄を設けて記載すること。
- ② 社会人は入試形態による、留学生は留学ビザがある学生をいう。研究生、科目等履修生等は含めないこと。

表2-4

学部、学科別の退学者数の推移（過去3年間）

学部	学科	平成25年度					平成26年度					平成27年度				
		1年次	2年次	3年次	4年次	合計	1年次	2年次	3年次	4年次	合計	1年次	2年次	3年次	4年次	合計
保健医療学部	鍼灸学科	7	1	3	0	11	1	2	3	3	9	1	3	2	1	7
	理学療法学科	4	4	1	0	9	3	0	0	2	5	0	4	3	4	11
	看護学科	3	2	2	0	7	0	3	3	2	8	1	2	2	1	6
保健医療学部計		14	7	6	0	27	4	5	6	7	22	2	9	7	6	24
合 計		14	7	6	0	27	4	5	6	7	22	2	9	7	6	24

- ① 退学者数には、除籍者も含めること。
- ② 医、歯、薬、獣医学部（あるいは獣医（関係）学科をもつ学部）の場合には、6年次まで作成すること。
- ③ 毎年度3月31日現在の退学者数を記載すること。

表2-5

授業科目の概要（鍼灸学科）平成26年度以降入学生対象

	授業科目の名称	配当年次	単位数又は時間数			専任教員の配置				備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
教養科目	基礎ゼミナール	1	2			3	1		2	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	生物学	1		2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	物理学	1		2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	情報処理	1	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	心理学	1		2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	生命倫理学	1	2				1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	日本国憲法	1	2							鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	統計学	2	2 (スポーツ特修コース)	2 (鍼灸コース)		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは選択科目、スポーツ特修コースは必修科目。
	英語Ⅰ(初級)	1	2				1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	英語Ⅱ(中級)	1	2				1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	医学英語Ⅰ	2		2			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	医学英語Ⅱ	2		2			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	英会話Ⅰ	2	2 (スポーツ特修コース)	2 (鍼灸コース)			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは選択科目、スポーツ特修コースは必修科目。
	英会話Ⅱ	2		2			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
	学部共通科目群	東洋思想史	1		2			1		
チーム医療とコミュニケーション		2	2			3	1	1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
生化学		2		2		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
健康管理学Ⅰ		2		2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
健康管理学Ⅱ		2		2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
栄養学		2		2		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
身体運動科学		2		2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
統合医療概論		3	2 (鍼灸コース)	2 (スポーツ特修コース)		1		1	1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは必修科目、スポーツ特修コースは選択科目。
解剖学Ⅰ(骨・筋)		1	4			1		1	1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
解剖学Ⅱ(神経)		1	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
解剖学Ⅲ(内臓・脈管)	1	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
生理学Ⅰ(動物生理学)	1	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
生理学Ⅱ(植物生理学)	1	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
生理学Ⅲ(応用生理学)	1	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
人体形態機能学演習	2	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
運動学	2	2					1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
病理学	2	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
病理学演習	2	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
整形外科学	2	2							鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
内科学Ⅰ	2	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
内科学Ⅱ	2	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
臨床医学各論Ⅰ(脳神経外科・心療内科)	2	2							鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
臨床医学各論Ⅱ(各科)	3	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
臨床医学各論Ⅲ(各科)	3	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
臨床医学各論Ⅳ(外科・麻酔科)	3	2			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
リハビリテーション概論	3	2					1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
画像診断学	3	2							鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	

衛生学公衆衛生学	2	2						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
経絡経穴学Ⅰ	1	1			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
経絡経穴学Ⅱ	1	1			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
経穴局所解剖演習Ⅰ	1	1			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
経穴局所解剖演習Ⅱ	2	1			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
鍼灸科学概論	2	1				1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学概論Ⅰ	1	1					1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学概論Ⅱ	1	1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
鍼灸安全学	3	1			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
臨床鍼灸学	2	1			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
運動機能検査法	2	2			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
現代医学系鍼灸学Ⅰ(整形外科系)	2	2					1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
現代医学系鍼灸学Ⅱ(内科系)	3	1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学系検査法	2	2			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学各論Ⅰ	2	1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学各論Ⅱ	2	1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
関係法規・経営論	4	2						【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定	
マーケティング入門	4		2		1			【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定	
基礎鍼灸技Ⅰ	1	1					1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
基礎鍼灸技Ⅱ	1	1					1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
基礎灸実技Ⅰ	1	1				1	1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
基礎灸実技Ⅱ	1	1				1	1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
現代医学系鍼灸学実習Ⅰ	2	1					1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
現代医学系鍼灸学実習Ⅱ	2	1					1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
現代医学系鍼灸応用実習	3		1					鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学系鍼灸実習Ⅰ	2	1			1		1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学系鍼灸実習Ⅱ	3	1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
東洋医学系鍼灸応用実習	3		1					鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
附属施術所見学実習	2	1				1	1	2	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
附属施術所基礎実習	3	2			1		1	2	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
附属施術所応用実習	4	2			3	1	3	1	【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定
学外見学実習Ⅰ	2	1			1			1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
学外見学実習Ⅱ	4	1			3				【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定 ※教員退職のため科目担当者一部変更。
臨床灸実習	3	1 (鍼灸コース)	1 (スポーツ特修 コース)			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは必修科目、スポーツ特修コースは選 択科目。
特殊鍼灸治療学(刺絡・通電等)	3		1				1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
応用鍼灸治療学Ⅰ(スポーツ総論)	3		1				1	1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
応用鍼灸治療学Ⅱ(スポーツ各論)	3		1				1	1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
応用鍼灸治療学Ⅲ(小児・婦人科)	4		1				1		【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定
応用鍼灸治療学Ⅳ(外科・麻酔科・泌尿器 科・耳鼻科・眼科)	4		1		1				【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定
応用鍼灸治療学Ⅴ(内科)	3		1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講

応用鍼灸治療学Ⅵ(リハビリ・老年)	4		1						【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定	
応用鍼灸治療学Ⅶ(物理療法)	4		1						【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定 ※教員退職のため科目担当者変更。	
応用鍼灸治療学Ⅷ(美容・未病)	3		1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
介護学概論	3		1		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
ケアマネジメント	3		1		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
老年ケア演習	3		1		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
漢方医学各論	3		1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
キャリアデザイン	1	1			1			1	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
鍼灸のための理学療法学・看護学	3	1			3				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講	
鍼灸総合演習Ⅰ	4	4			1			1	【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定。 ※教員退職のため科目担当者一部変更。	
鍼灸総合演習Ⅱ	4	4					1		【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定	
鍼灸総合演習Ⅲ	4	4			1			1	【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定	
保健医療研究	3	2			10	3		4	4	鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
卒業研究	4		2		10	3		3	1	【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定。 ※教員退職のため科目担当者一部変更。
学校保健(小児保健・精神保健)	3	2 (スポーツ特修 コース)								鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
学校保健(学校安全・救急処置)	3	2 (スポーツ特修 コース)			1					鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ心理学	3		2 (スポーツ特修 コース)				1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ実習Ⅰ 体づくり運動	1	1 (スポーツ特修 コース)	1 (鍼灸コース)					1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは選択科目、スポーツ特修コースは必修科目。
スポーツ実習Ⅷ生涯スポーツ	2	1 (スポーツ特修 コース)								鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツバイオメカニクス	2		2 (スポーツ特修 コース)							鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ傷害学・栄養学	4		2		1					【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定
体カトレーニング論	4		2							【平成29年度開講予定科目】 鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講予定
運動生理学	3	2 (スポーツ特修 コース)			1					鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講

運動生理機能学演習	3	2 (スポーツ特修 コース)	2 (鍼灸コース)		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは選択科目、スポーツ特修コースは必 修科目。
トレーニング科学演習Ⅰ(レジスタンスエク ササイズ1)	1		1		1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
トレーニング科学演習Ⅱ(エアロビックダン ス・ウォーキング・ジョギング)	1		1						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
トレーニング科学演習Ⅲ(レジスタンスエクサ サイズ2・水中運動)	2		1			1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
トレーニング科学演習Ⅳ(指導実習)	3		1		1	1			鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ実習Ⅱサッカー	3	1 (スポーツ特修 コース)					1		鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ実習Ⅲ陸上競技	1	1 (スポーツ特修 コース)							鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ実習Ⅳ柔道	3	1 (スポーツ特修 コース)			1				鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講
スポーツ実習Ⅴダンス	1	1 (スポーツ特修 コース)	1 (鍼灸コース)						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは選択科目、スポーツ特修コースは必 修科目。
スポーツ実習Ⅵ器械運動	2	1 (スポーツ特修 コース)							鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
スポーツ実習Ⅶ水泳	2	1 (スポーツ特修 コース)	1 (鍼灸コース)						鍼灸コース・スポーツ特修コース同時開講 鍼灸コースは選択科目、スポーツ特修コースは必 修科目。
体育原理	3		2 (スポーツ特修 コース)		1				鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教職論	1	2			1				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育原理	1	2			1				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育行政学	2	2			1				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育心理学	2	2							教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育課程論	2	2							教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
保健体育科教育法Ⅰ	3	2			1				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
保健体育科教育法Ⅱ	3	2			1				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
保健体育科教育法Ⅲ	3		2						教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講

保健体育科教育法Ⅳ	3		2						教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
道徳教育論	2	2			1				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
特別活動論	2	2							教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育方法論	3	2							教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
生徒指導論	2	2							教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育相談の基礎と方法	2	2							教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育実習事前事後指導	3	1			2				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育実習Ⅰ	4		2		2				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教育実習Ⅱ	4	2			2				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講
教職実践演習(中・高)	4	2			2				教職課程カリキュラム 鍼灸学科スポーツ特修コースのみ開講

① 「配当年次」欄には、当該科目を1年次～4年次まで毎年度配当する場合は「1・2・3・4」と記載すること。年次をまたがって授業を行う場合は「○～○」(例えば、3年次～4年次の2年間を通して開講する場合は「3～4」)と記載すること。また、隔年開講の場合は、備考欄に「隔年開講」を記載すること。

② 「専任教員配置」欄には、授業科目ごとに、当該授業科目を担当する専任教員の数について、1年間の延べ開講数を問わず実人数を記載すること。同一の授業科目について同一の職位の教員が複数担当する場合(同一の授業科目について、複数の教員が分担するオムニバス方式による場合や複数教員が共同で担当する場合等)には、その合計人数を記載すること(兼任教員を含む)。兼任教員のみが担当する授業科目は空欄となる。

③ 複数の学科にまたがる科目がある場合は、複数の学科にまたがる科目について記載する欄を作成すること。

④ 学則に掲載している科目で近年開講していない科目がある場合も記載し、その旨を備考欄に記載すること。

⑤ 導入教育科目やキャリア科目などの全学共通科目については記載する欄を作成すること。

⑥ 学部・学科の改組等により、新旧のカリキュラムが併存している場合はすべて記載し、備考欄にはカリキュラムの改訂年度を記載すること。

⑦ 学部のみについて記載すること。(研究科、通信教育ともに記載不要)

⑧ 完成年度を経ていない学部・学科について、開講予定も含んだ全開講科目を記載すること。(研究科、通信教育ともに記載不要)

表2-5

授業科目の概要

	授業科目の名称	配当年次	単位数又は時間数			専任教員の配置				備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
教養科目	基礎ゼミナール	1	2				1	2		
	物理学	1	2							
	生物学	1		2						
	情報処理	1	2			1		1		
	心理学	1	2							
	生命倫理学	1		2			1			
	社会福祉学	1	2					1		
	統計学	1		2		1				
	英語Ⅰ(初級)	1	2				1			
	英語Ⅱ(中級)	1	2				1			
	医学英語Ⅰ	2		2			1			
	医学英語Ⅱ	2		2			1			
	英会話Ⅰ	2		2			1			
	英会話Ⅱ	2		2			1			
学部共通科目群	東洋思想史	1		2						
	生化学	2		2		1				
	チーム医療とコミュニケーション	2	2			1		1		
	栄養学	2		2		1				
	身体運動科学	2	2							
	漢方医学概論	2		2		1				
	統合医療概論	3		2		1	1	1	1	今年度開講せず(履修者なし)
	人体の構造演習(運動器)	1	2			1				
	人体の構造Ⅰ(循環・内臓)	1	2			1				
	人体の構造Ⅱ(神経系)	1	2			1				
	人体の構造実習	2	1			1				
	人体の機能Ⅰ(動物性機能)	1	2			1				
	人体の機能Ⅱ(植物性機能)	1	2			1				
	基礎運動学	1	2					1		
	臨床運動学	2	1					1		
	リハビリテーション概論	1	2			2		1		
	公衆衛生学	1		1						
	病理学	2	2				1			
	内科学Ⅰ	2	2			1				
	内科学Ⅱ	2	2			1				
	救急処置法	3	1			1				
	脳神経外科学	2	1							
	整形外科学	2	1							

授業科目の概要

保健医療学部

理学療法学科

学科専門科目群

小児科学（人間発達学）	2	1							
精神医学	2	1							
臨床心理学	2	1							
リハビリテーション医学	3	1			1	1			
老年医学	3	1			1				
作業療法・芸術療法論	2		2		1	1			
言語聴覚療法、摂食・嚥下障害学	3		2						
理学療法のための看護学・鍼灸学	3	1			5	1	3		
介護学概論・ボランティア活動論	2		2		1		1		
テーピング技術論	2		1				1		
理学療法セミナーⅠ	4	1			1				平成29年度開講予定
理学療法セミナーⅡ	4	1				1			平成29年度開講予定
理学療法セミナーⅢ	4	1				1			平成29年度開講予定
医療関係法規論	3	2							
理学療法触診法	3	1				1			
理学療法評価学総論	1	1					3		
理学療法評価学各論	2	2					3		
臨床理学療法評価学Ⅰ	2	1				1	1		
臨床理学療法評価学Ⅱ	2	1			1		2		
臨床理学療法評価学Ⅲ	3	1			1	1	1		
基礎日常生活活動学	1	2				1	1		
基礎運動療法学総論	2	2				2	1		
基礎運動療法学各論	2	1				1	1		
物理療法学	2	2					1		
運動器系理学療法学	3	2			1	1			
運動器系理学療法学技術論	3	1			1	2	1		
神経系理学療法学	3	2			1	1	2		
神経系理学療法学技術論	3	1			1	1	2		
内科系理学療法学	3	2			1	1	1		
内科系理学療法学技術論	3	1			1	1	1		
義肢装具学	2	1			1				
理学療法特論Ⅰ	3	2				1	4		
理学療法特論Ⅱ	4	2				1			平成29年度開講予定
地域理学療法学	2	1				1			
生活環境論	3	1			1		1		
発達障害理学療法学	3	1				1			
老年期理学療法学	3	1				1			
卒業研究Ⅰ	3	2			6	3	5		
卒業研究Ⅱ	4	2			10	3	2		平成29年度開講予定
臨床見学実習	2	1			4	2	5		
臨床評価実習	3	3			4	2	5		
臨床総合実習Ⅰ	4	8			4	2	4		平成29年度開講予定

			臨床総合実習Ⅱ	4	8			4	2	4		平成29年度開講予定
--	--	--	---------	---	---	--	--	---	---	---	--	------------

- ① 「配当年次」欄には、当該科目を1年次～4年次まで毎年度配当する場合は「1・2・3・4」と記載すること。年次をまたがって授業を行う場合は「○～○」(例えば、3年次～4年次の2年間を通して開講する場合は「3～4」)と記載すること。また、隔年開講の場合は、備考欄に「隔年開講」を記載すること。
- ② 「専任教員配置」欄には、授業科目ごとに、当該授業科目を担当する専任教員の数について、1年間の延べ開講数を問わず実人数を記載すること。同一の授業科目について同一の職位の教員が複数担当する場合(同一の授業科目について、複数の教員が分担するオムニバス方式による場合や複数教員が共同で担当する場合等)には、その合計人数を記載すること(兼任教員を含む)。兼任教員のみが担当する授業科目は空欄となる。
- ③ 複数の学科にまたがる科目がある場合は、複数の学科にまたがる科目について記載する欄を作成すること。
- ④ 学則に掲載している科目で近年開講していない科目がある場合も記載し、その旨を備考欄に記載すること。
- ⑤ 導入教育科目やキャリア科目などの全学共通科目については記載する欄を作成すること。
- ⑥ 学部・学科の改組等により、新旧のカリキュラムが併存している場合はすべて記載し、備考欄にはカリキュラムの改訂年度を記載すること。
- ⑦ 学部のみについて記載すること。(研究科、通信教育ともに記載不要)
- ⑧ 完成年度を経っていない学部・学科について、開講予定も含んだ全開講科目を記載すること。(研究科、通信教育ともに記載不要)

表2-5

授業科目の概要（看護学科） 平成27年度以降入学生対象

	授業科目の名称	配当年次	単位数又は時間数			専任教員の配置				備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
教養科目	基礎ゼミナール	1	2			4	7	7	4	
	生物学	1	2							
	物理学	1		2						
	情報処理	1	2			1				
	心理学	1		2						
	生命倫理学	1		2			1			
	哲学・宗教学	1		2			1			
	社会福祉学	1	2							
	統計学	1	2			1				
	英語Ⅰ(初級)	1	2							
	英語Ⅱ(中級)	1	2							
	英会話Ⅰ	2		1						
	英会話Ⅱ	2		1						
	医学英語Ⅰ	2		1			1			
	医学英語Ⅱ	3		2			1			【平成29年度開講予定科目】
学部共通科目群	統合医療概論	2	2	2		1	2	1	1	
	東洋思想史	1		2						
	チーム医療とコミュニケーション	1		2		1				
	身体運動科学	2		2						
	生化学	1	2			1				
	栄養学	1	2			1				
	形態機能学Ⅰ	1	1			1				
	形態機能学Ⅱ	1	1			1				
	形態機能学Ⅲ	1	1			1				
	形態機能学Ⅳ	1	1			1				
	フィジカルアセスメント	2	2			2	2	1	1	
	発達心理学	1		2		1				
	微生物学	1	1							
	病理学	1	1			1				
	臨床薬理学	2	1			1				
	臨床病態学Ⅰ	2	1			1				
	臨床病態学Ⅱ	2	1			1				
	臨床病態学Ⅲ	2	1			1				
	臨床病態学Ⅳ	2	1			1				
	臨床病態学Ⅴ	2	1			1				
	臨床心理学	1		2						
	看護のための鍼灸学・理学療法学	1		1		5		1		
	医療概論	1	1			2				
	公衆衛生学	2	2							
	看護関係法規	3	2			1				【平成29年度開講予定科目】29
	保健統計学	2		2		1				
疫学	2		2		1					

授業科目の概要

保健医療学部

看護学科

学科専門科目群

看護学概論	1	1			1				
看護理論	1	2			2				
生活援助論 I	1	2			2	3	1	1	
生活援助論 II	1	2			2	3	1	1	
診療援助論 I	1	2			2	3	1	1	
診療援助論 II	2	2			2	3	1	1	
看護過程演習	2	1			2	3	1	1	
基礎看護学実習 I	1	1			2	3	1	1	
基礎看護学実習 II	2	2			2	3	1	1	
成人看護学概論	2	2			2				
成人看護援助論 I	2	1			2	3		1	
成人看護援助論 II	2	1			1		1		
成人看護援助論 III	3	1			1				【平成29年度開講予定科目】
成人看護援助論 IV	3	1			1	1			【平成29年度開講予定科目】
老年看護学概論	2	2			1				
老年看護援助論 I	2	1			1		1	1	
老年看護援助論 II	3	1			1		1		【平成29年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
母性看護学概論	2	2			2				
母性看護援助論 I	2	1			1		1		
母性看護援助論 II	3	1			1		1		【平成29年度開講予定科目】
小児看護学概論	2	2					1		
小児看護援助論 I	2	1			1		2	1	
小児看護援助論 II	3	1							【平成29年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
精神看護学概論	2	2			1				
精神看護援助論 I	2	1			1		1		
精神看護援助論 II	3	1			1				【平成29年度開講予定科目】
成人看護学実習 I (急性)	3	3			1				【平成29年度開講予定科目】
成人看護学実習 II (慢性)	3	3			1	1			【平成29年度開講予定科目】
老年看護学実習 I	3	3			1		1		【平成29年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
老年看護学実習 II	3	1			1		1		【平成29年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
母性看護学実習	3	2			1		1		【平成29年度開講予定科目】
小児看護学実習	3	2							【平成29年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
精神看護学実習	3	2			1				【平成29年度開講予定科目】
在宅看護概論	2	2					1		
在宅看護援助論 I	2	1				1	1		
在宅看護援助論 II	3	1				1			【平成29年度開講予定科目】
外来看護論	3		1				1		【平成29年度開講予定科目】
健康教育論	2	2							
家族看護学	3	1							【平成29年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
看護管理論	4	1			2				【平成30年度開講予定科目】
災害・国際看護論	4		1		2				【平成30年度開講予定科目】
公衆衛生看護学概論	2	2			1				
公衆衛生看護学演習	3		2		1		1		【平成29年度開講予定科目】 ³⁰
公衆衛生看護活動論 I	2		2		1				

公衆衛生看護活動論Ⅱ	2		2		1		1		
公衆衛生看護活動論Ⅲ	3		2						【平成29年度開講予定科目】
公衆衛生看護活動論Ⅳ	3		2		1		1		【平成29年度開講予定科目】
公衆衛生看護管理論	3		2		1		1		【平成29年度開講予定科目】
保健医療福祉行政論	3		2		1		1		【平成29年度開講予定科目】
在宅看護論実習	4	2					1		【平成30年度開講予定科目】
公衆衛生看護学実習	4		4		1		1		【平成30年度開講予定科目】
主題実習Ⅰ	4	2			8	3	4		【平成30年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
主題実習Ⅱ	4		1		1		1		【平成30年度開講予定科目】
看護研究	3	1			1	1	1		【平成29年度開講予定科目】
卒業研究	4	2			8	3	4		【平成30年度開講予定科目】 ※教員退職のため担当教員一部変更
臨床看護学セミナーⅠ	4	2			1				【平成30年度開講予定科目】
臨床看護学セミナーⅡ	4	2			1				【平成30年度開講予定科目】
公衆衛生看護セミナー	4		1		1				【平成30年度開講予定科目】
臨床看護技術セミナー	4	1			1				【平成30年度開講予定科目】

- ① 「配当年次」欄には、当該科目を1年次～4年次まで毎年度担当する場合は「1・2・3・4」と記載すること。年次をまたがって授業を行う場合は「○～○」(例えば、3年次～4年次の2年間を通して開講する場合は「3～4」と記載すること。また、隔年開講の場合は、備考欄に「隔年開講」を記載すること。
- ② 「専任教員配置」欄には、授業科目ごとに、当該授業科目を担当する専任教員の数について、1年間の延べ開講数を問わず実人数を記載すること。同一の授業科目について同一の職位の教員が複数担当する場合(同一の授業科目について、複数の教員が分担するオムニバス方式による場合や複数教員が共同で担当する場合等)には、その合計人数を記載すること(兼任教員を含む)。兼任教員のみが担当する授業科目は空欄となる。
- ③ 複数の学科にまたがる科目がある場合は、複数の学科にまたがる科目について記載する欄を作成すること。
- ④ 学則に掲載している科目で近年開講していない科目がある場合も記載し、その旨を備考欄に記載すること。
- ⑤ 導入教育科目やキャリア科目などの全学共通科目については記載する欄を作成すること。
- ⑥ 学部・学科の改組等により、新旧のカリキュラムが併存している場合はすべて記載し、備考欄にはカリキュラムの改訂年度を記載すること。
- ⑦ 学部のみについて記載すること。(研究科、通信教育ともに記載不要)
- ⑧ 完成年度を経していない学部・学科について、開講予定も含んだ全開講科目を記載すること。(研究科、通信教育ともに記載不要)

表2-5

授業科目の概要（臨床検査学科）

授業科目の名称	配当年次	単位数又は時間数			専任教員の配置				備考
		必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
基礎ゼミナール	1	2			6			3	
物理学	1		2						
生物学	1	2			1				
情報処理	1	2			1				
心理学	1		2		1				
生命倫理学	1	2				1			
哲学・宗教学	1		2			1			
統計学	1	2			1				
英語Ⅰ（初級）	1	2				1			
英語Ⅱ（中級）	1	2				1			
医学英語Ⅰ	2		2			1			平成29年度開講予定
医学英語Ⅱ	2		2			1			平成29年度開講予定
英会話Ⅰ	2		2			1			平成29年度開講予定
英会話Ⅱ	2		2			1			平成29年度開講予定
東洋思想史	1		2			1			
生化学	1	2			1				
健康管理学Ⅰ	2		2						平成29年度開講予定
健康管理学Ⅱ	2		2						平成29年度開講予定
チーム医療とコミュニケーション	2	2			1				平成29年度開講予定
栄養学	2		2						平成29年度開講予定
身体運動科学	2		2						平成29年度開講予定
漢方医学概論	2		2						平成29年度開講予定
統合医療概論	3		2		2	2			平成30年度開講予定
人体の構造Ⅰ	1	2			1				
人体の構造Ⅱ	1	2			1				
人体の構造実習	1	1			1				
人体の機能Ⅰ	1	2			1				
人体の機能Ⅱ	1	2			1				
生化学各論	1	2			1				
生化学実習	2	1			1			1	平成29年度開講予定
分析化学	1		2		1				
小児医学	2		2		1				平成29年度開講予定
老年医学	2		2		1				平成29年度開講予定
救急災害医学	2		2		1				平成29年度開講予定
薬理学	2		2		1				平成29年度開講予定
リハビリテーション概論	3		2		1				平成30年度開講予定
臨床検査学総論	1	2			3				
検査技術科学序論	1	2			6			3	
病理学	2	2			1				平成29年度開講予定
医学概論	1	2			2				
公衆衛生学	1	2			1				
IPW論	3	1			1				平成30年度開講予定
医用工学概論	2	2			1				平成29年度開講予定
医用工学実習	2	1			1				平成29年度開講予定
臨床病態学Ⅰ	2	2			2				平成29年度開講予定
臨床病態学Ⅱ	2	2			2				平成29年度開講予定
血液検査学Ⅰ	2	2							平成29年度開講予定
血液検査学Ⅱ	2	2							平成29年度開講予定
血液検査学実習	3	1						1	平成30年度開講予定
病理検査学	3	2			1				平成30年度開講予定

授業科目の概要

保健医療学部

臨床検査学科

学科専門科目群

病理検査学実習	3	1			1			1	平成30年度開講予定
一般検査学	2	1						1	平成29年度開講予定
臨床化学検査学Ⅰ	2	2			1				平成29年度開講予定
臨床化学検査学Ⅱ	2	2			1				平成29年度開講予定
臨床化学検査学実習	3	1			1			1	平成30年度開講予定
放射性同位元素検査学	2	1			1				平成29年度開講予定
遺伝子検査学	2	2			1				平成29年度開講予定
遺伝子検査学実習	3	1			1			1	平成30年度開講予定
バイオテクノロジー演習	3	1			1				平成30年度開講予定
微生物検査学Ⅰ	1	2							
微生物検査学Ⅱ	2	2							平成29年度開講予定
微生物検査学実習	2	1						1	平成29年度開講予定
寄生虫検査学	3	1						1	平成30年度開講予定
免疫検査学Ⅰ	2	2			1				平成29年度開講予定
免疫検査学Ⅱ	2	2			1				平成29年度開講予定
免疫検査学実習	3	1			1			1	平成30年度開講予定
輸血・移植検査学	2	2							平成29年度開講予定
輸血・移植検査学実習	3	1						1	平成30年度開講予定
生理機能検査学Ⅰ	1	2			2				
生理機能検査学Ⅱ	2	2			2				平成29年度開講予定
生理機能検査学Ⅲ	2	2			2				平成29年度開講予定
生理機能検査学実習	2	1			2			2	平成29年度開講予定
画像検査学	2	2			2				平成29年度開講予定
超音波検査学Ⅰ	3	1			2			2	平成30年度開講予定
超音波検査学Ⅱ	3	1			2			2	平成30年度開講予定
検査総合管理学	3	2			1				平成30年度開講予定
医療情報科学	3	2			1				平成30年度開講予定
関係法規	3	1			1				平成30年度開講予定
医療安全管理学	2	1			1				平成29年度開講予定
臨床薬理学	3		2		1				平成30年度開講予定
食品衛生学	3		1		1				平成30年度開講予定
食品関係法規	3		1		1				平成30年度開講予定
総合演習Ⅰ	4	2			6			3	平成31年度開講予定
総合演習Ⅱ	4	2			6			3	平成31年度開講予定
総合演習Ⅲ	4	2			6			3	平成31年度開講予定
卒業研究Ⅰ	3	2			6			3	平成30年度開講予定
卒業研究Ⅱ	4	2			6			3	平成31年度開講予定
臨地実習	3	7			6			3	平成30年度開講予定

- ① 「配当年次」欄には、当該科目を1年次～4年次まで毎年度担当する場合は「1・2・3・4」と記載すること。年次をまたがって授業を行う場合は「○～○」（例えば、3年次～4年次の2年間を通して開講する場合は「3～4」）と記載すること。また、隔年開講の場合は、備考欄に「隔年開講」を記載すること。
- ② 「専任教員配置」欄には、授業科目ごとに、当該授業科目を担当する専任教員の数について、1年間の延べ開講数を問わず実人数を記載すること。同一の授業科目について同一の職位の教員が複数担当する場合（同一の授業科目について、複数の教員が分担するオムニバス方式による場合や複数教員が共同で担当する場合等）には、その合計人数を記載すること（兼任教員を含む）。兼任教員のみが担当する授業科目は空欄となる。
- ③ 複数の学科にまたがる科目がある場合は、複数の学科にまたがる科目について記載する欄を作成すること。
- ④ 学期に掲載している科目で近年開講していない科目がある場合も記載し、その旨を備考欄に記載すること。
- ⑤ 導入教育科目やキャリア科目などの全学共通科目については記載する欄を作成すること。
- ⑥ 学部・学科の改組等により、新旧のカリキュラムが併存している場合はすべて記載し、備考欄にはカリキュラムの改訂年度を記載すること。
- ⑦ 学部のみについて記載すること。（研究科、通信教育ともに記載不要）
- ⑧ 完成年度を経っていない学部・学科について、開講予定も含んだ全開講科目を記載すること。（研究科、通信教育ともに記載不要）

表2-5

授業科目の概要 (作業療法学科)

授業科目の名称	配当年次	単位数又は時間数			専任教員の配置				備考
		必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
基礎ゼミナール	1	2			3	1		1	
物理学	1		2						
生物学	1		2		1				
情報処理	1		2		1				
心理学	1	2			1				
生命倫理学	1	2				1			
哲学・宗教学	1		2			1			
社会福祉学	1	2							
統計学	1		2		1				
英語 I (初級)	1	2				1			
英語 II (中級)	1	2				1			
医学英語 I	2		2			1			平成29年度開講予定
医学英語 II	2		2			1			平成29年度開講予定
英会話 I	2		2			1			平成29年度開講予定
英会話 II	2		2			1			平成29年度開講予定
東洋思想史	1		2			1			今年度開講せず(履修者なし)
生化学	2		2						平成29年度開講予定
健康管理学 I	2		2				1		平成29年度開講予定
健康管理学 II	2		2				1		平成29年度開講予定
チーム医療とコミュニケーション	2	2			2				平成29年度開講予定
栄養学	2		2						平成29年度開講予定
身体運動科学	2		2						平成29年度開講予定
漢方医学概論	2	2			1				平成29年度開講予定
統合医療概論	3	2			2	2			平成30年度開講予定
人体の構造演習(運動器)	1	2			1				
人体の構造 I (循環・内臓)	1	2			1				
人体の構造 II (神経系)	1	2			1				
人体の構造実習	2	1			1				平成29年度開講予定
人体の機能 I (動物性機能)	1	2			1				
人体の機能 II (植物性機能)	1	2			1				
基礎運動学	1	2							
臨床運動学	2	1							平成29年度開講予定
リハビリテーション概論	1	1			1				
公衆衛生学	1		2		1				
病理学	2	2			1				平成29年度開講予定
内科学 I	2	2			1				平成29年度開講予定
内科学 II	2	2			1				平成29年度開講予定
救急処置法	3		2		1				平成30年度開講予定
脳神経外科学	2	2							平成29年度開講予定
整形外科	2	2							平成29年度開講予定
小児科学 (人間発達学)	2	2							平成29年度開講予定
精神医学	2	2							平成29年度開講予定
精神医学各論	2	2							平成29年度開講予定
臨床心理学	2	2			1				平成29年度開講予定
老年医学	3	1			1				平成30年度開講予定
リハビリテーション医学	3	1				1			平成30年度開講予定
医療関係法規論	2		2						平成29年度開講予定
理学療法概論	2		1		1				平成29年度開講予定
芸術療法論	2		1			1			平成29年度開講予定
言語聴覚療法、摂食・嚥下障害学	3		2						平成30年度開講予定

授業科目の概要

保健医療学部

作業療法学科

学科専門科目群	内科学Ⅱ（血液・代謝・内分泌・腎・アレルギー・感染症）	2	1						平成24年度カリキュラム改訂 鍼灸学科 鍼灸コース・スポーツ特修コース 平成24年度カリキュラム改訂 理学療法学科 ※今年度開講せず。
	スポーツ医学	3	1 (鍼灸学科)	1 (理学療法学科)					平成24年度カリキュラム改訂 鍼灸学科 鍼灸コース・スポーツ特修コース 平成24年度カリキュラム改訂 理学療法学科 ※鍼灸学科は必修科目、理学療法学科は選択科目とする。 ※今年度開講せず。
	スポーツ医学	3	2 (鍼灸学科)	2 (理学療法学科)					平成26年度カリキュラム改訂 鍼灸学科 鍼灸コース・スポーツ特修コース 平成26年度カリキュラム改訂 理学療法学科 鍼灸学科・理学療法学科同時開講 ※鍼灸学科は必修科目、理学療法学科は選択科目とする。
	老年医学	3	1						平成24年度カリキュラム改訂 鍼灸学科 鍼灸コース・スポーツ特修コース 平成24年度カリキュラム改訂 理学療法学科 ※今年度開講せず。

- ① 「配当年次」欄には、当該科目を1年次～4年次まで毎年度配当する場合は「1・2・3・4」と記載すること。年次をまたがって授業を行う場合は「○～○」（例えば、3年次～4年次の2年間を通して開講する場合は「3～4」）と記載すること。また、隔年開講の場合は、備考欄に「隔年開講」を記載すること。
- ② 「専任教員配置」欄には、授業科目ごとに、当該授業科目を担当する専任教員の数について、1年間の延べ開講数を問わず実人数を記載すること。同一の授業科目について同一の職位の教員が複数担当する場合（同一の授業科目について、複数の教員が分担するオムニバス方式による場合や複数教員が共同で担当する場合等）には、その合計人数を記載すること（兼任教員を含む）。兼任教員のみが担当する授業科目は空欄となる。
- ③ 複数の学科にまたがる科目がある場合は、複数の学科にまたがる科目について記載する欄を作成すること。
- ④ 学則に掲載している科目で近年開講していない科目がある場合も記載し、その旨を備考欄に記載すること。
- ⑤ 導入教育科目やキャリア科目などの全学共通科目については記載する欄を作成すること。
- ⑥ 学部・学科の改組等により、新旧のカリキュラムが併存している場合はすべて記載し、備考欄にはカリキュラムの改訂年度を記載すること。
- ⑦ 学部のみについて記載すること。（研究科、通信教育ともに記載不要）
- ⑧ 完成年度を経っていない学部・学科について、開講予定も含んだ全開講科目を記載すること。（研究科、通信教育ともに記載不要）

表2-6

成績評価基準

学部

点数区分	評価の表示方法(a)	評価の表示方法(b)	合否
90~100点		優	合格
80~90点		優	
70~79点		良	
60~69点		可	
		既修得単位認定	不合格
0~59点		不可	
		定期試験放棄で不可 出席不良で不可	

研究科

点数区分	評価の表示方法(a)	評価の表示方法(b)	合否
90~100点		優	合格
80~90点		優	
70~79点		良	
60~69点		可	
0~59点		不可	不合格
		定期試験放棄で不可 出席不良で不可	

- ① 評価の表示方法で「S」または、「秀」がない場合は省略すること。
- ② 評価の表示方法(a)または(b)が該当しない場合は省略すること。
- ③ 上に示した表が大学の実態に当てはまらない場合は、大学の実態に合わせた独自の表を作成すること。

表2-7

修得単位状況（前年度実績）

1年次

学 部	学 科	在籍者数	0単位		1～10単位		11～20単位		21～30単位		31～40単位		41～50単位		51単位以上		留年者数	休学者数
			人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
療保 学健 部医	鍼灸学科	65	0	0.0%	0	0.0%	1	1.5%	2	3.1%	5	7.7%	36	55.4%	21	32.3%	0	0
	理学療法学科	70	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	45	64.3%	25	35.7%	0	0.0%	0	0
	看護学科	90	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	2.2%	87	96.7%	1	1.1%	0	0
保健医療学部計		225	0	0.0%	0	0.0%	1	0.4%	2	0.9%	52	23.1%	148	65.8%	22	9.8%	0	0
合計		225	0	0.0%	0	0.0%	1	0.4%	2	0.9%	52	23.1%	148	65.8%	22	9.8%	0	0

2年次

学 部	学 科	在籍者数	0単位		1～10単位		11～20単位		21～30単位		31～40単位		41～50単位		51単位以上		留年者数	休学者数
			人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
療保 学健 部医	鍼灸学科	67	0	0.0%	0	0.0%	1	1.5%	2	3.0%	34	50.7%	17	25.4%	13	19.4%	0	0
	理学療法学科	65	1	1.5%	0	0.0%	2	3.1%	3	4.6%	56	86.2%	3	4.6%	0	0.0%	0	2
	看護学科	87	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	1.1%	52	59.8%	34	39.1%	0	0.0%	0	0
保健医療学部計		219	1	0.5%	0	0.0%	3	1.4%	6	2.7%	142	64.8%	54	24.7%	13	5.9%	0	2
合計		219	1	0.5%	0	0.0%	3	1.4%	6	2.7%	142	64.8%	54	24.7%	13	5.9%	0	2

3年次

学 部	学 科	在籍者数	0単位		1～10単位		11～20単位		21～30単位		31～40単位		41～50単位		51単位以上		留年者数	休学者数
			人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
療保 学健 部医	鍼灸学科	59	2	3.4%	1	1.7%	0	0.0%	40	67.8%	16	27.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	2
	理学療法学科	63	2	3.2%	0	0.0%	0	0.0%	61	96.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0
	看護学科	81	0	0.0%	1	1.2%	0	0.0%	5	6.2%	65	80.2%	10	12.3%	0	0.0%	0	1
保健医療学部計		203	4	2.0%	2	1.0%	0	0.0%	106	52.2%	81	39.9%	10	4.9%	0	0.0%	0	3
合計		203	4	2.0%	2	1.0%	0	0.0%	106	52.2%	81	39.9%	10	4.9%	0	0.0%	0	3

4年次

学 部	学 科	在籍者数	0単位		1～10単位		11～20単位		21～30単位		31～40単位		41～50単位		51単位以上		留年者数	休学者数
			人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
療保 学健 部医	鍼灸学科	53	0	0.0%	3	5.7%	1	1.9%	44	83.0%	5	9.4%	0	0.0%	0	0.0%	5	0
	理学療法学科	68	0	0.0%	10	14.7%	6	8.8%	52	76.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	0
	看護学科	98	0	0.0%	76	77.6%	20	20.4%	2	2.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	15	0
保健医療学部計		219	0	0.0%	89	40.6%	27	12.3%	98	44.7%	5	2.3%	0	0.0%	0	0.0%	26	0
合計		219	0	0.0%	89	40.6%	27	12.3%	98	44.7%	5	2.3%	0	0.0%	0	0.0%	26	0

大学院

年次	在籍者数	0単位		1～10単位		11～20単位		21～30単位		31～40単位		41～50単位		51単位以上		留年者数	休学者数
		人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
1年	5	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0
2年	7	0	0.0%	2	28.6%	5	71.4%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0
保健医療学研究科計	12	0	0.0%	2	16.7%	5	41.7%	5	41.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0
合計	12	0	0.0%	2	16.7%	5	41.7%	5	41.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0

- ① 卒業年次学生については、実際の卒業（離籍）日時点における数値とする。
- ② 在籍者数には休学者及び留年者を含み、その内訳を欄外に記載することとする。ただし、当該年度中の退学者は含めない。
- ③ 教職などの卒業要件に関係しない単位についてもカウントすること。
- ④ 改組等により学部・学科の名称等を変更した場合は、新旧の学部・学科名をすべて記載し、その旨を欄外に記載すること。
- ⑤ 累計ではなく、単年度の修得単位数を記載すること。
- ⑥ 学部のみについて記載すること（研究科、通信教育ともに記載不要）。ただし、通信教育課程のみの大学の場合は、この表に準じて記載すること。
大学院大学の場合は、学部を研究科、学科を専攻に読替えて記載すること。
- ⑦ 医、歯、薬、獣医学系あるいは獣医（関係）学科をもつ学部の場合は、6年次まで表を作成し、記載すること。

表2-8

年間履修登録単位数の上限と進級、卒業（修了）要件（単位数）

1. 保健医療学部

	学部 学科 年次	保健医療学部					備考
		鍼灸学科	理学療法 学科	看護学科	作業療法 学科	臨床検査 学科	
年間履修登録単位数の上限	1年次	48単位	48単位	48単位	44単位	44単位	①看護学科の保健師資格の取得を希望する学生は48単位以上の履修を認める。 ②鍼灸学科スポーツ特修コースに在籍し、教職課程を履修する学生は48単位以上の履修を認める
	2年次	48単位	48単位	48単位	44単位	44単位	
	3年次	48単位	48単位	48単位	44単位	44単位	
	4年次	48単位	48単位	48単位	44単位	44単位	
進級の要件(単位数)	1年次						
	2年次						
	3年次						
卒業の要件(単位数)		125単位	125単位	125単位	126単位	125単位	

2. 保健医療学研究科

	年次	保健医療学研究科					備考
		保健医療学専攻					
年間履修登録単位数の上限	1年次						
	2年次						
進級の要件(単位数)	1年次						
	2年次						
卒業の要件(単位数)		30単位					2年以上在学し、共通科目が必修科目4単位と選択科目4単位を含む8単位以上、専門科目は、専門演習と特別研究の必修10単位に加えて、2つの領域のうち1つの領域を主たる領域として8単位以上、他の領域から4単位以上の12単位以上を含む22単位以上の合計30単位以上を取得し、研究指導を受けて論文審査と最終試験に合格することが必要である。

- ① 医、歯、薬、獣医学系あるいは獣医（関係）学科をもつ学部の場合には、年間履修登録単位数の上限を6年次まで、進級の要件（単位数）を5年次まで作成すること。
- ② 単位数以外の進級要件がある場合には、その旨を欄外に記載すること。
- ③ 上に示した表が大学の実態に当てはまらない場合は、大学の実態に合わせた独自の表を作成すること。
- ④ 学部のみについて記載すること（研究科、通信教育ともに記載不要）。ただし、通信教育課程のみの大学の場合は、この表に準じて記載すること。大学院大学の場合は、学部を研究科、学科を専攻に読替えて記載すること。

表2-9

就職相談室等の利用状況

名称	スタッフ数	開室日数		開室時間	年間相談件数			備考
		週当たり	年間		平成25年度	平成26年度	平成27年度	
学生支援室	6	5	240	09:00 ~ 18:00	465	1123	1132	職員

- ① 学部、キャンパスごとに分かれている場合は、おのこの学部、キャンパスごとに記載すること。
- ② 年間相談件数は延べ数を記載すること。
- ③ スタッフの種類（教員、職員等）を備考欄に記載すること。

表2-10

就職の状況（過去3年間）

学部	学科	平成25年度					平成26年度					平成27年度				
		卒業生数 (人)	就職 希望者数	就職者 数	就職率 (%)	求人社数	卒業生数 (人)	就職 希望者数	就職者 数	就職率 (%)	求人社数	卒業生数 (人)	就職 希望者数	就職者 数	就職率 (%)	求人社数
保健医療 学部	鍼灸学科	52	32	32	100	268	46	33	33	100	283	52	39	39	100	277
	理学療法学科	54	53	53	100	700	73	64	64	100	683	59	46	46	100	714
	看護学科					352	65	61	61	100	373	81	72	72	100	428
保健医療学部計		106	85	85	100	1320	184	158	158	100	1339	192	157	157	100	1419
合 計		106	85	85	100	1320	184	158	158	100	1339	192	157	157	100	1419

- ① 就職率は就職希望者に対し、実際に就職した就職者の割合を記載すること。
- ② 学部のみについて記載すること（研究科、通信教育ともに記載不要）。ただし、通信教育課程のみの大学の場合は、この表に準じて記載すること。大学院大学の場合は、学部を研究科、学科を専攻に読替えて記載すること。

表2-11

卒業後の進路先の状況（前年度実績）

		保健医療学部	
		人数(人)	(%)
就職	農業、林業	0	0.0
	漁業	0	0.0
	鉱業、採石業、 砂利採取業	0	0.0
	建設業	0	0.0
	製造業	0	0.0
	電気・ガス・ 熱供給・水道業	0	0.0
	情報通信業	1	0.5
	運輸業、郵便業	0	0.0
	卸売・小売業	0	0.0
	金融・保険業	0	0.0
	不動産業、 物品賃貸業	0	0.0
	学術研究、専門・技 術サービス業	0	0.0
	宿泊業、 飲食サービス業	1	0.5
	生活関連サービ ス業、娯楽業	0	0.0
	教育、学習支援業	0	0.0
	医療、福祉	152	79.2
	複合サービス事業	0	0.0
	その他サービス業	2	1.0
	公務	1	0.5
上記以外	0	0.0	
就職者合計		157	81.8
進学	自大学院	0	0.0
	他大学院	1	0.5
	専攻科	5	2.6
	自大学	1	0.5
	他大学	0	0.0
	短期大学	1	0.5
	専門学校	3	1.6
進学者合計		11	5.7
その他	無業者・未定者	24	12.5
卒業者合計		192	100.0%

- ① 「人数」欄は、学部ごとの進路先への人数を記載すること。
- ② 各学部の卒業者合計に対する各進路先の人数をパーセンテージで算出し、記載すること。
- ③ 就職の項目にある「上記以外」の例：NGO団体、国際機関など。
- ④ 進学の欄に自大学院・他大学院以外に主な進学先（他大学の学部、専門学校など）があれば、新たに欄を設け、記載すること。
- ⑤ 就職しつつ進学した場合は、先に決定したほうに記載すること。
- ⑥ 学部のみについて記載すること（研究科、通信教育ともに記載不要）。ただし、通信教育課程のみの大学の場合は、この表に準じて記載すること。大学院大学の場合は、学部を研究科に読替えて記載すること。

表2-12

学生相談室、医務室等の利用状況

名称	スタッフ数	開室日数		開室時間	年間相談件数			備考
		週当たり	年間		平成25年度	平成26年度	平成27年度	
学生相談室	1	3	105	13:00～19:00	56	46	78	非常勤(産業カウンセラー)
医務室	1	5	240	09:00～18:00	138	273	188	正看護師

- ① スタッフの種類（医師、資格を持ったカウンセラー、教員、職員等）を備考欄に記載すること。
- ② 学部、キャンパスごとに分かれている場合は、各々の学部、キャンパスごとに記載すること。
- ③ 年間相談件数は延べ数を記載すること。

表2-13

大学独自の奨学金給付・貸与状況（授業料免除制度）（前年度実績）

奨学金の名称	学内・学外の別	給付・貸与の別	支給対象学生数 (a)	在籍学生総数 (b)	在籍学生総数に対する比率 $a/b*100$	月額支給総額 (c)	1件あたりの月額支給額 c/a	備考 (授業料免除制度がある場合は、その基準を記載すること。)
特別特待生奨学金	学内	給付	3	641	0.5	382,500	127,500	
ひとり住まい支援奨学金	学内	給付	2	224	0.9	33,333	16,667	
成績優秀者給付奨学金	学内	給付	28	641	4.4	341,666	12,202	
キャリア活用社会人給付奨学金	学内	給付	0	0	0.0	0	0	
森ノ宮医療大学教育ローン利子補給奨学金	学内	給付	0	641	0.0	0	0	
森ノ宮医療学園ファミリー奨学金	学内	給付	3	224	1.3	25,000	8,333	

- ① 前年度実績をもとに記載すること。
- ② 在籍学生総数は前年度全体の学生数で、卒業生を含んだ人数（3月31日現在）を記載すること。
- ③ 奨学金の名称の欄は、種別等のタイトルごとにまとめて記載すること。
- ④ 学部学生、大学院学生、新生、留学生等に限定した奨学金等については、「在籍学生総数」欄には学部学生、大学院学生、新生、留学生等の総数のみ記載すること。
- ⑤ 留学生や特別な支援が必要な学生に対する奨学金、授業料免除等がある場合は、記載すること。
- ⑥ 授業料免除制度がある場合は、その基準を備考に記載すること。
- ⑦ 学部・大学院共通、学部対象、大学院対象など、大きな区分で記載すること。
- ⑧ 年次支給の場合も、月額支給額を算出して記載すること。
- ⑨ 一つの奨学金等に複数の種類や実施方法がある場合、種類や方法別にすべて記載すること。

表2-14

学生の課外活動への支援状況（前年度実績）

	活動資金支援			その他（資金支援以外の支援策等）	
	件数	金額	1件あたりの金額	件数	支援の方法を具体的に記載
学内施設への送迎バス	1				本学で手配した体育施設までの送迎について、送迎バスの経費負担からバスの予約業務までを実施
学外施設利用	1				本学で賄えない部活動に必要な体育施設の施設利用について、経費負担から施設予約までを実施
卒業記念事業	1				卒業アルバム作成や謝恩会運営補助等、学生会費では賄えない費用を大学より補てん

表2-15

専任教員の学部、研究科ごとの年齢別の構成

【学部】

学部	職位	71歳以上	66歳～70歳	61歳～65歳	56歳～60歳	51歳～55歳	46歳～50歳	41歳～45歳	36歳～40歳	31歳～35歳	26歳～30歳	計
保健医療学部	教授 (人)	2	10	6	8	6	9	4				45
	(%)	4.4%	22.2%	13.3%	17.8%	13.3%	20.0%	8.9%				46.4%
	准教授 (人)				3	6	4	4	2			19
	(%)				15.8%	31.6%	21.1%	21.1%	10.5%			19.6%
	講師 (人)				1		6	3	5	6		21
	(%)				4.8%		28.6%	14.3%	23.8%	28.6%		21.6%
助教 (人)							2	4	1	4	1	12
(%)							16.7%	33.3%	8.3%	33.3%	8.3%	12.4%
計 (人)		2	10	6	12	12	21	15	8	10	1	97
計 (%)		4.4%	22.2%	13.3%	26.7%	26.7%	46.7%	33.3%	17.8%	22.2%	2.2%	100.0%

【大学院研究科】

研究科	職位	71歳以上	66歳～70歳	61歳～65歳	56歳～60歳	51歳～55歳	46歳～50歳	41歳～45歳	36歳～40歳	31歳～35歳	26歳～30歳	計
保健医療学 研究科	教授 (人)	3	6	4	3	5	4	3				28
	(%)	10.7%	21.4%	14.3%	10.7%	17.9%	14.3%	10.7%				60.9%
	准教授 (人)				1	3	1	4	2			11
	(%)				9.1%	27.3%	9.1%	36.4%	18.2%			23.9%
	講師 (人)						1		1	5		7
	(%)						14.3%		14.3%	71.4%		15.2%
助教 (人)												
(%)												
計 (人)		3	6	4	4	8	6	7	3	5	0	46
計 (%)		6.5%	13.0%	8.7%	8.7%	17.4%	13.0%	15.2%	6.5%	10.9%	0.0%	100.0%

【全学部・全研究科】

学部・研究科	職位	71歳以上	66歳～70歳	61歳～65歳	56歳～60歳	51歳～55歳	46歳～50歳	41歳～45歳	36歳～40歳	31歳～35歳	26歳～30歳	計
全学部・ 全研究科	教授 (人)	3	11	6	8	6	10	4				48
	(%)	6.3%	22.9%	12.5%	16.7%	12.5%	20.8%	8.3%				48.0%
	准教授 (人)				3	6	4	4	2			19
	(%)				15.8%	31.6%	21.1%	21.1%	10.5%			19.0%
	講師 (人)				1		6	3	5	6		21
	(%)				4.8%		28.6%	14.3%	23.8%	28.6%		21.0%
助教 (人)							2	4	1	4	1	12
(%)							16.7%	33.3%	8.3%	33.3%	8.3%	12.0%
計 (人)		3	11	6	12	12	22	15	8	10	1	100
計 (%)		6.3%	22.9%	12.5%	25.0%	25.0%	45.8%	31.3%	16.7%	20.8%	2.1%	100.0%

定年	60歳
----	-----

- ① 専任教員について、学部・研究科ごとに作成すること。ただし、教養教育担当者が学部に分属しているものの教養教育は全学で行っている場合は、その教員数を学部から除き、【教養教育担当者】の表を作成すること。
- ② 各欄の下段にはそれぞれ「計」欄の数値に対する割合を記載すること。

表2-16

学部の専任教員の1週当たりの担当授業時間数（最高、最低、平均授業時間数）

保健医療学部（78人）

区分 \ 教員	教授	准教授	講師	助教	備考
最高	21	18	18	18	1授業時間90分
最低	0	3	5	1	
平均	8.6	8.5	8.7	8.0	
責任授業時間数	—	—	—	—	—

理由

時間数が多い教員について	教員の急な退職等に伴う科目担当者変更において、科目担当者の養成が間に合っていなかった科目などを担当したため一部の教員に科目が集中した。次年度以降は改善される予定。
時間数が少ない教員について	休職者および履修者がいなかった教員

- ① 専任教員について、所属組織ごとに作成すること。
- ② 学部に所属する専任教員が当該大学において担当する1週間の最高・最低・総平均授業時間を記載すること。
- ③ 「備考」欄に1授業時間が何分であることを記載すること。
- ④ 備考欄の1授業時間を1として、担当授業時間数を算出すること。
- ⑤ 専任の教授、准教授、講師、助教の1週間の責任授業時間数等の規定がない場合は、「責任授業時間数」欄は「—」を記載すること。
- ⑥ 担当授業時間が特に多い教員、または特に少ない教員がいる場合は、その理由を欄外に記載すること。
- ⑦ 開設されてはいるものの、履修者のいない科目についても含めること。
- ⑧ 休職・留学している専任教員についても記載し、欄外にその旨記載すること。
- ⑨ 卒業研究及び臨床実習前後の指導を含むこと。
- ⑩ 大学院を担当している場合、大学院の担当時間を含めて算出すること。
- ⑪ 大学院大学の場合は、学部を研究科に読替えて記載すること。

表2-17

学部、学科の開設授業科目における専兼比率

学部・学科			必修科目	選択必修科目	必修科目 選択必修科目 選択科目	全開設授業科目	
	鍼灸学科	専門教育	専任担当科目数(a)	54.47	9.17	3	68.64
			兼任担当科目数(b)	31.53	9.83	5	46.36
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	63.34	48.26	37.50	59.69
		教養教育	専任担当科目数(a)	4	4.5	2	10.5
			兼任担当科目数(b)	2	4.5	2	8.5
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	66.67	50.00	50.00	55.26
		共通教育	専任担当科目数(a)	3.08	4.84	1	9.92
			兼任担当科目数(b)	0.9	3.16	0	4.06
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	77.39	60.50	100.00	70.96
	理学療法学科	専門教育	専任担当科目数(a)	46.84	2.5	0	49.34
			兼任担当科目数(b)	7.16	3.5	0	10.66
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	86.74	41.67	-	82.23
		教養教育	専任担当科目数(a)	4	7	0	11
			兼任担当科目数(b)	3	2	0	5
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	57.14	77.78	-	68.75
		共通教育	専任担当科目数(a)	1.42	1.58	0	3
			兼任担当科目数(b)	6	2	0	8
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	19.14	44.13	-	27.27
	看護学科	専門教育	専任担当科目数(a)	56	3.5	0	65.17
			兼任担当科目数(b)	4	1.5	0	6.83
			専兼比率 (a/(a+b)*100)	93.33	70.00	-	90.51
教養教育		専任担当科目数(a)	3.46	5.5	0	8.96	
		兼任担当科目数(b)	2.54	4.5	0	7.04	
		専兼比率 (a/(a+b)*100)	57.67	55.00	-	56.00	
共通教育		専任担当科目数(a)	4.32	7	0	11.32	
		兼任担当科目数(b)	0.68	2	0	2.68	
		専兼比率 (a/(a+b)*100)	86.40	77.78	-	80.86	

臨床検査学科	専門教育	専任担当科目数(a)	11	1	0	12
		兼任担当科目数(b)	1	0	0	1
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	91.67	100.00	-	92.31
	教養教育	専任担当科目数(a)	5.9	2	0	7.9
		兼任担当科目数(b)	1.1	3	0	4.1
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	84.29	40.00	-	65.83
	共通教育	専任担当科目数(a)	1.42	2	0	3.42
		兼任担当科目数(b)	0.58	0	0	0.58
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	71.00	100.00	-	85.50
作業療法学科	専門教育	専任担当科目数(a)	58.05	2.5	0	60.55
		兼任担当科目数(b)	3.95	3.5	0	7.45
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	93.63	41.67	-	89.04
	教養教育	専任担当科目数(a)	3.76	4	0	7.76
		兼任担当科目数(b)	2.24	2	0	4.24
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	62.67	66.67	-	64.67
	共通教育	専任担当科目数(a)	0.42	0	0	2.42
		兼任担当科目数(b)	0.58	0	0	0.58
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	42.00	-	-	80.67

共通	専門教育	専任担当科目数(a)	0	0	0	0
		兼任担当科目数(b)	1	0	1	1
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	0.00	-	-	0.00
	教養教育	専任担当科目数(a)	0	1	0	1
		兼任担当科目数(b)	0	2	0	2
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	-	33.33	-	33.33
	共通教育	専任担当科目数(a)	0.7	2	2	5.7
		兼任担当科目数(b)	1.3	1	0	2.3
		専兼比率 ($a/(a+b)*100$)	35.00	66.67	-	71.25

- ① 学部のみを記載すること。
- ② 実働している科目数のみを記載すること。卒業要件の可否は問わない。募集停止している学部、学科も、学生が在籍している場合は記載すること。
- ③ 「専任担当科目数」欄は、他学部・大学院研究科・研究所等の専任教員による兼任科目も含めること。
- ④ 「専門教育」欄及び「教養教育」欄は、大学の設定する区分に応じて名称を記載すること。
- ⑤ セメスター制などを採用しており、各学期ごとの状況に差がある場合は、学期ごとに作表すること。
- ⑥ 複数の学部、学科等にまたがる場合は、共通の欄を新たに設けて記載すること。
- ⑦ 「必修科目」と「選択必修科目」の合計が必ずしも「全開設授業科目」と一致しない。
- ⑧ 同一科目を週複数回実施している場合は、同一教員による実施は専任教員が担当する場合、専任担当科目数は1、兼任教員が担当する場合は兼任教員科目数が1となる。
複数教員による実施は専任教員が担当する場合、専任担当科目数は1、専任教員と兼任教員がそれぞれ担当する場合は、専任科目数0.5、兼任担当科目数0.5となる。（例：一科目で4クラスに分かれ、兼任が2クラス、専任が2クラス担当する場合、専任0.5、兼任0.5）
- ⑨ 実験、実習等においては兼任教員を含む複数の教員が担当する場合は、人数比による数値を記載すること。（例：専任4人、兼任1人で担当の場合、専任0.8、兼任0.2）
- ⑩ 1年間でリレー形式等で期間も関わってくる場合は、期間に関わる部分も案分すること。（例：一科目で1クラスでリレー形式（専任1人、兼任3人で担当している）の場合、専任0.25、兼任0.75）
- ⑪ 小数点以下の端数について、小数点第3位を四捨五入し、小数点第2位まで記載すること。

表2-18

校地、校舎等の面積

大学収容定員数（学部合計）		1222人						
校地等	区分	専用(㎡)	共用(㎡)	共用する他の学校等の専用(㎡)	計(㎡)	収容定員1人当たりの面積(㎡)	設置基準上必要な面積(㎡)	備考（共用の状況等）
	校舎敷地	17,324.60	—	—	17,324.60	14.18	8,120	
	運動場用地	—	—	—	—			
	小計	17,324.60	—	—	17,324.60			
	その他							
	合計	17,324.60	—	—	17,324.60			
校舎		専用(㎡)	共用(㎡)	共用する他の学校等の専用(㎡)	計(㎡)	設置基準上必要な面積(㎡)	備考（共用の状況等）	
		22,346.47	—	—	22,346.47	7,001.50		

- ① 寄宿舍その他大学の附属病院以外の附属施設（大学設置基準第39条第1項及び短大設置基準第32条を参照）用地、附置研究所用地、駐車場、大学生協用地などの面積は「校地等」の「その他」の欄に算入すること。
- ② 校地等の収容定員1人当たりの面積は、〔専用小計＋共用小計÷（大学収容定員＋共用する他の学校の収容定員）×大学収容定員〕÷大学収容定員で算出し、記載すること。
- ③ 校舎面積に算入できる施設としては、研究室・教室（講義室、演習室、実験・実習室等）、図書館（書庫、閲覧室、事務室）、管理関係施設（学長室、会議室、事務室（含記録庫）、応接室、受付、守衛室、使丁室、宿直室、書庫）、医務室・学生自習室・学生控室・学生集会所・書庫・食堂・廊下・便所などが挙げられる。体育館や講堂等（大学設置基準第36条第5項及び短大設置基準第28条第5項参照）は含まない。
- ④ 校地等及び校舎の「専用」「共用」の欄には、「専用」には大学が専用で使用するもの、「共用」には大学が他の学校等と共用するものについて記載し、「備考」欄に共用する学校等の名称及び収容定員数を記載すること。
- ⑤ 校地等及び校舎の「共用する他の学校等の専用」欄には、大学が校地等及び校舎を共用する他の学校等が専用で使用する校地等及び校舎の面積を記載すること。
- ⑥ 大学院大学の場合は、「大学収容定員数（学部合計）」を「大学収容定員数（研究科合計）」に変更して記載すること。

表2-19

教員研究室の概要

学部・研究科	室数			総面積(㎡) (a)	1室当たりの平均面積(㎡)		専任教員数 (教授・准教授・ 講師・助教) (b)	教員1人当たりの 平均面積(㎡)(a/b)
	個室	共同	計		個室	共同		
保健医療学部	36	30	66	1385.39	20.45	29.29	96	14.43
計	36	30	66	1385.39	20.45	29.29	96	14.43

- ① 「室数」「総面積」欄には、学部、大学院研究科等の保有するすべての教員研究室を記載すること。
- ② 「1室当たりの平均面積」はすべての教員研究室について、「教員1人当たりの平均面積」は、学部、大学院研究科等の専任教員が実際に使用している教員研究室について記載すること。
- ③ 専任教員数には助手を含めないこと。
- ④ 附属の研究所等がある場合は、新たに欄を設け、記載すること。
- ⑤ 退職などによる空き部屋についても記載し、「(a/b)」を算出する際には総面積からは除いて算出すること。

表2-20

講義室、演習室、学生自習室等の概要

学部・研究科等	講義室・演習室 学生自習室等	室数	面積の合計 (㎡)	専用・共用 の別	収容人員(総数) 該当する場合のみ記載	備考 (共用する他の学部、研究 科、短大等の名称)
保健医療学部	講義室	39	3,742.11	専用	2,523	
	演習室	19	829.76	専用	373	
	実験・実習室	40	3,940.34	専用	1200	
	学生自習室					
	その他	2	394.26	専用		

- ① 学部、大学院研究科ごとに記載すること。
- ② 当該施設を全学または複数の学部、研究科、短期大学等が共用している場合は、「専用・共用の別」欄に「共用」と記載し、「備考」欄に「全学共用」、又は共用する他の学部、研究科、短大等の名称をすべて記載すること。
- ③ 全学で全ての施設を共用している場合は、「学部・研究科等」欄に「全学共通」と記載すること。
- ④ 教養教育のための専用施設がある場合は、学部に合わせて記載すること。

表2-21

附属施設の概要（図書館除く）

該当なし

名称	面積の合計 (㎡)	専用・共用 の別	収容人員（総数） 該当する場合のみ記載	開館時間等 該当する場合のみ記載	スタッフ数 該当する場合のみ記載	主な用途
				: ~ :		

① 大学設置基準第39条に基づき、学部・学科の教育研究に必要な施設を記入すること。

表2-22

その他の施設の概要

名称	面積の合計 (㎡)	収容人員(総数) 該当する場合のみ記載	開館時間等 該当する場合のみ記載	利用者数(総数) 該当する場合のみ記載 (平成27年度)		スタッフ数 該当する場合のみ記載	備考
				学内	学外		
体育館兼講堂	489.5	250	9:00~19:30	2,200	150	—	
534スタジオ	150	75	9:00~19:30	600	0	—	

- ① 体育館、講堂、スポーツ施設等を有しており、学部やキャンパス等ごとに分かれている場合は、学部やキャンパス等ごとに分けて記載すること。
- ② スポーツ施設を有する場合は、種別ごとに記載すること。
- ③ 利用者数について、同じ法人の短大等も利用している場合、学内の欄に短大等の利用者数も含め記入し、内訳を明示すること。
- ④ 授業利用・課外授業(部活)を含んで記載すること。
- ⑤ その他の施設とは、大学設置基準第39条において定義されている附属施設以外をいう。

表2-23

図書、資料の所蔵数

図書館の名称	図書の冊数(冊)		定期刊行物の種類		視聴覚資料の 所蔵数(点数)	電子ジャーナルの 種類	データベース の契約数	備 考
	図書の冊数	開架図書の冊数 (内数)	内国書	外国書				
メディカル・アイ	43214	20721	292	70	826	10	8	
計	43214	20721	292	70	826	10	8	

- ① 学部、キャンパスごとに図書館を有する場合は、すべて記載すること。
- ② 視聴覚資料には、マイクロフィルム、マイクロフィッシュ、カセットテープ、ビデオテープ、CD・LD・DVD、スライド、映画フィルム、CD-ROM等を含めること。
- ③ 検索データベース等を契約している場合はデータベースの契約数欄にその契約数を記載すること。
- ④ 電子ジャーナル、データベースが中央図書館で集中管理されている場合は、中央図書館にのみ数値を記載し備考欄にその旨を記載すること。
- ⑤ 視聴覚資料及び定期刊行物等については、タイトル数を記入すること。
- ⑥ 雑誌等の定期刊行物について、合冊・製本済みで、いわゆる図書扱いのものは図書の冊数に加えること。

表2-24

学生閲覧室等

図書館の名称	面積(m ²)			学生 閲覧室 の座席数 (a)	全学部 の収容定員 (b)	収容定員に 対する 座席数の 割合(%) a/b*100	その他の 学習室の 座席数 (グループ 学習室)	開室日数		年間利用実績(平成27年度)		開室時間	スタッフ数 該当する場合のみ記載
	全体	閲覧 スペース (内数)	書庫 スペース (内数)					週当たり	年間	学内	学外		
メディカル・アイ	1007.31	881.58	21.87	200	1025	19.5	30	6	283	76596	2	8:00 ~ 20:30	5
合 計													

- ① 学部、キャンパスごとに図書館を有する場合は、すべて記載すること。
- ② 「その他の学習室の座席数」欄のカッコ内にその学習室の具体名称等を記載すること。
- ③ 週あたりの開室日数については学期中の週あたりの実際開室日数を記載すること。
- ④ 開室時間については学期中の平日における開室時間を記載すること。
- ⑤ 年間利用実績の「学内」欄には、学生・教員・職員の延べ利用人数を記載すること。「学外」欄には、それ以外の利用者の延べ利用人数を記載すること。
- ⑥ 大学院大学の場合は、「全学部の収容定員(b)」を「全研究科の収容定員(b)」に変更して記載すること。

表2-25

情報センター等の状況

情報センター等の名称	座席数	コンピュータ台数	ソフトウェアの種類の数	年間総利用時間数（平成27年度）		開館時間等	開館日数		スタッフ数 該当する場合のみ記載
				授業利用時間数	授業外利用時間数		年間	週当たり	
東401	72	72	3	483	0	9:00 ~ 18:00			
西633	45	30	3	0	0	9:00 ~ 18:00			
メデイカル・アイ PCルーム	48	60	3	10	3360	8:00 ~ 23:00	283	6	5

- ① 学部、キャンパスごとに有する場合は、すべて記載すること。
- ② コンピュータ台数については学生が利用可能な状態にある情報教育用のコンピュータの台数について記載すること。サーバ用途のコンピュータや倉庫に保管されているなどの遊休状態のものは含めない。
- ③ ソフトウェアの種類数については学生が利用可能な情報教育用のソフトウェアの種類の数。当該組織がライセンス購入した教育用の商用ソフトウェアに限定し、OS、フリーソフト、独自に開発したソフトウェアは除くこと。
- ④ 開館時間が時期によって異なる場合には、通常の開館時間を記載し、その旨を欄外に記載する。

表2-26

学生寮等の状況 該当なし

名称	所在地	個室・共同 の別	1棟当たりの室数		入寮 定員数	実際に入寮している 学生数	スタッフ数 該当する場合のみ記載
			個室	共同			

① 複数棟にわたって有する場合はすべて記載すること。

表3-1

職員数と職員構成（正職員・嘱託・パート・派遣別、男女別、年齢別）

	正職員	嘱託	パート (アルバイト も含む)	派遣	合計
人数	34	1	6	0	41
%	82.93%	2.44%	14.63%	0.00%	100.0%

	正職員						正職員合計 に対する 年齢別の割合 (%)
	男	うち 管理職	女	うち 管理職	男女 正職員 合計	管理職 合計	
20歳代	2	0	5	0	7	0	20.59%
30歳代	7	3	8	0	15	3	44.12%
40歳代	3	2	3	0	6	2	17.65%
50歳代	2	0	2	0	4	1	11.76%
60歳代	1	1	1	1	2	2	5.88%
その他							
合計	15	6	19	1	34	8	100.0%

定年	60歳
役職定年	55歳
選択定年	歳

「管理職の定義欄」（記述） 室長以上

- ① 役職定年及び選択定年がある場合は記載すること。
- ② 管理職の定義を「管理職の定義欄」に記載すること。
- ③ パートの欄には臨時職員等も含めて記載し、欄外にその旨を記載すること。
- ④ 派遣には紹介予定派遣者を含めて記載すること。
- ⑤ 附属施設の医療系の職員は、別表を作成すること。ただし、大学職員としてカウントしている場合は、含めて記載すること。
- ⑥ 法人本部を設置している場合、法人本部の職員として発令されている者であっても大学等の業務を行っている場合は、その職員数を含めて算出し、欄外にその旨を記載すること。

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（学校教育法）

関連規定等	学校教育法	遵守状況	備考
大学の入学資格、修業年限、組織編成等に関する規定	○第83条(大学の目的)	○	
	○第85条(教育研究上の基本組織(学部))	○	
	○第87～89条(修業年限、その特例)	○	
	○第90条(入学資格)	○	
	○第92条(学長、教授等必要な職員)	○	
	○第93条(教授会の設置)	○	
	○第104条(学位の授与)	○	
	○第108条、第122条、第132条(編入学)	○	
大学が備えるべき教員組織、施設設備等の人的・物的要素の最低基準を定める規定	○第92条(学長、教授等必要な職員) [再掲]	○	
	○第114条(事務職員)	○	
教育活動及びこれに関連する活動の規範を定める規定	○第109条(自己点検・評価)	○	
	○第113条(教育研究活動の公表)	○	
学生の履修及び卒業要件に関する規定	○第87～89条(修業年限、その特例) [再掲]	○	
	○第104条(学位の授与)[再掲]	○	
	○第105条(履修証明書の交付)	○	

*次ページあり

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（学校教育法施行規則）

関連規定等	学校教育法施行規則	遵守状況	備考
大学の入学資格、修業年限、組織編成等に関する規定	○第143条(教授会の権限)	○	
	○第146～149条(修業年限及びその特例に関する細目)	○	
	○第150～154条(入学資格に関する細目)	○	
	○第161条、第162条、第178条、第186条(編入学、転学等)	○	
大学が備えるべき教員組織、施設設備等の人的・物的要素の最低基準を定める規定	—	—	—
教育活動及びこれに関連する活動の規範を定める規定	○第4条(学則記載事項)	○	
	○第24条(指導要録)	○	
	○第28条(備えるべき表簿)	○	
	○第163条(学年の始期、終期)	○	
	○第166条(自己点検・評価に関する細目)	○	
	○第172条の2(教育研究活動等の情報の公表)	○	
学生の履修及び卒業要件に関する規定	○第26条(学生に対する懲戒の手続きの決定)	○	
	○第164条(履修証明書の交付に関する細目)	○	
	○第173条(卒業証書授与)	○	

*次ページあり

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（大学設置基準）

関連規定等	大学設置基準	遵守状況	備考
大学の入学資格、修業年限、組織編成等に関する規定	○第3～6条(教育研究上の基本組織(学部、学科、学部以外の基本組織))	○	
	○第18条(収容定員)	○	
	○第40条の4(大学等の名称)	○	
大学が備えるべき教員組織、施設設備等の人的・物的要素の最低基準を定める規定	○第7条(教員組織の編成)	○	
	○第10条(授業科目の担当)	○	
	○第12～13条(専任教員)	○	
	○第13条の2～17条(学長、教授、准教授、講師、助教、助手の資格)	○	
	○第34条(校地)	○	
	○第35条(運動場)	○	
	○第36条(校舎等施設)	○	
	○第37条(校地の面積)、第37条の2(校舎の面積)	○	
	○第38条(図書等の資料及び図書館)	○	
	○第39条(附属施設)、第39条の2(薬学実務実習に必要な施設)	○	
	○第40条(機械、器具等)	○	
	○第40条の2(二以上の校地における施設整備)	○	
	○第40の3(教育研究環境の整備)	○	
	○第41条(事務組織)	○	
○第42条(厚生補導の組織)	○		
○第60条(段階的整備)	○		

*次ページあり

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（大学設置基準）

関連規定等	大学設置基準	遵守状況	備考
教育活動及びこれに関連する活動の規範を定める規定	○第2条(教育研究上の目的)	○	
	○第2条の2(入学者選抜の方法)	○	
	○第19～21条(教育課程、単位の計算方法)	○	
	○第22～23条(授業期間)	○	
	○第24～25条(授業を行う学生数、授業の方法)	○	
	○第25条の2(成績評価基準等の明示等)	○	
	○第25条の3(教育内容等の改善のための組織的な研修等)	○	
	○第27条(単位の授与)	○	
	○第42条の2(社会的及び職業的自立を図るために必要な能力を培うための体制)	○	
学生の履修及び卒業要件に関する規定	○第27条（単位の授与） [再掲]	○	
	○第27条の2(履修科目の登録の上限)	○	
	○第28条(他の大学・短大の授業科目の履修等)	○	
	○第29条(大学以外の教育施設等での学修)	○	
	○第30条(入学前の既修得単位等の認定)	○	
	○第30条の2(長期にわたる教育課程の履修)	○	
	○第31条(科目等履修生等)	○	
	○第32条(卒業の要件)	○	

*次ページあり

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（学位規則）

関連規定等	学位規則	遵守状況	備考
大学の入学資格、修業年限、組織編成等に関する規定	○第2条(学位授与の要件)	○	
大学が備えるべき教員組織、施設設備等の人的・物的要素の最低基準を定める規定	—	—	—
教育活動及びこれに関連する活動の規範を定める規定	—	—	—
学生の履修及び卒業要件に関する規定	○第2条(学位授与の要件)[再掲]	○	
	○第10条(専攻分野の名称)	○	
	○第13条(学位規程の制定・報告)	○	

*次ページあり

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（告示）

関連規定等	告示	遵守状況	備考
大学の入学資格、修業年限、組織編成等に関する規定	○大学入学に関し高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者を指定する件【学校教育法施行規則】等	○	
大学が備えるべき教員組織、施設設備等の人的・物的要素の最低基準を定める規定	○大学新設等の場合における教員組織、校舎等の施設及び設備の段階的整備について定める件【大学設置基準】	○	
	○薬学部における実務家教員の要件等【大学設置基準】等	○	
教育活動及びこれに関連する活動の規範を定める規定	○高度メディア授業について定める件【大学設置基準】	○	
	○大学が授業の一部を校舎及び附属施設以外の場所で行う場合について定める件【大学設置基準】等	○	
学生の履修及び卒業要件に関する規定	○大学が単位を与えることのできる学修を定める件【大学設置基準】等	○	

*次ページあり

表3-2

大学の運営及び質保証に関する法令等の遵守状況（私立学校法）（私立大学の場合のみ）

関連規定等	私立学校法	遵守状況	備考
学校法人の運営に関する規定等	○第35条（役員）	○	
	○第36条（理事会）	○	
	○第37条（役員の職務）	○	
	○第38条（役員の選任）	○	
	○第39条（役員の兼職禁止）	○	
	○第40条（役員の補充）	○	
	○第40条の5（利益相反行為）	○	
	○第41条～43条（評議員会）	○	
	○第44条（評議員の選任）	○	
	○第45条（寄附行為変更の認可等）	○	
	○第46条（評議員会に対する決算等の報告）	○	
	○第47条（財産目録等の備付け及び閲覧）	○	
	○第48条（会計年度）	○	

- ① 「関連規定等」の内容を踏まえ、学校教育法をはじめ、各種法令と大学の諸規定と照合し、遵守の状況を「○」「×」で記載し、該当しない場合は、「―」で記載すること。
- ② 遵守の状況が「×」又は「―」の場合及び状況説明等が必要な場合は、「備考」欄にその理由等を記載すること。

表3-3

教育研究活動等の情報の公表状況

公表の項目	公表の内容 (大学HP http://www.morinomiya-u.ac.jp/ の「 ■情報の公表 」に掲載)	公表の方法 (大学HP http://www.morinomiya-u.ac.jp/ からリンク)
大学の教育研究上の目的に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・大学の目的、学部の目的、学科(鍼灸学科、理学療法学科、看護学科)の目的 ・大学院研究科の目的、大学院の教育研究上の目的と養成する人材 	http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/1_1_130902.pdf
教育研究上の基本組織に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・教員組織図 	http://www.morinomiya-u.ac.jp/guide/organizational.html
教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・専任教員数 ・教員が有する学位及び業績 ・教員一人当たりの学生数 ・年齢別教員数 ・職階別教員数 ・専任教員数と非常勤教員数の比率 	http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/pdf1_2_140312.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_1_2_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_1_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_3_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_4_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_5_130902.pdf
入学者に関する受入方針及び入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・アドミッションポリシー ・入学者数、収容定員、在学者数、卒業(修了)者数 ・進学者数、就職者数 ・収容定員充足率 ・入学者推移 ・社会人学生数 ・留学生数及び海外派遣学生数 	http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_2_1.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_2_2_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_2_6_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_2_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_8_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_12_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_13_130902.pdf
授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・各学科及び研究科の授業科目、シラバス(講義概要)、単位数 	http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_4.pdf

<p>学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準(必修・選択・自由科目別の必要単位修得数及び取得可能学位) ・教育上の目的に応じ学生が修得すべき知識及び能力に関する情報 ・学位授与数と授与率 ・退学、除籍者数、中退率 ・留年者数 	<p>http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_5.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_6.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_6_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_9_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/5_1_11_130902.pdf</p>
<p>校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・校地・校舎の概要 ・キャンバスマップ・施設紹介 ・キャンパスライフ(学生サポート・年間スケジュール・クラブ・サークル活動・学生食堂メディカフェ・下宿・マンション紹介・卒後教育・校友会・学費・奨学金) ・図書館の概要 	<p>http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/1_3_1_130902.pdf http://www.morinomiya-u.ac.jp/campus/campus_map.html http://www.morinomiya-u.ac.jp/campus/index.html http://www.morinomiya-u.ac.jp/campus/library.html</p>
<p>授業料、入学料その他の大学が徴収する費用に関すること</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・授業料、入学料その他の大学が聴収する費用 	<p>http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/1_4_130902.pdf</p>
<p>大学が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援 	<p>http://www.morinomiya-u.ac.jp/info/pdf/2_5_130902.pdf</p>

- ① 「公表の内容」の欄には詳細な公表内容の名称等を列記して記載すること。
- ② 「公表の内容」の欄に列記されている内容に対応して、「公表の方法」の欄には詳細な公表方法等を記載すること。
- ③ 「公表の項目」の全部又は一部該当しない場合、「公表の内容」の欄及び「公表の方法」の欄に「公表なし」と記載すること。

表3-4

財務情報の公表（前年度実績）

【閲覧の方法】

閲覧の方法 (自由筆記)	ホームページ上で計算書類(資金収支計算書・事業活動収支計算書・貸借対照表・固定資産明細表)・監査報告書および財産目録を公開し、閲覧や印刷ができる。
-----------------	---

【その他の開示方法】

自己点検・ 評価報告書			学内広報誌			大学機関紙			財務状況に 関する報告書			学内LAN			ホームページ (ウェブサイト 等)			その他 (一般向けの 経済紙等)			開示請求があれ ば対応する					
資金	消費	貸借	資金	消費	貸借	資金	消費	貸借	資金	消費	貸借	資金	消費	貸借	資金	消費	貸借	資金	消費	貸借	資金	消費	貸借			
○	○	○	○	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○							○	○	○

- ① 財務情報の閲覧の方法を自由筆記すること。
- ② 【その他の開示方法】について、あてはまる部分に○印を記載すること。
- ③ 受審前々年度決算の資金収支計算書（資金）・消費収支計算書（消費）・貸借対照表（貸借）について、受審前年度に公表したものをすべて記載すること。

表3-5

消費収支計算書関係比率（法人全体のもの）

	比 率	計算式	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	備 考
1	人件費比率	$\frac{\text{人 件 費}}{\text{帰 属 収 入}}$	41.96%	52.90%	47.20%	50.50%	
2	人件費依存率	$\frac{\text{人 件 費}}{\text{学 生 生 徒 等 納 付 金}}$	48.56%	60.80%	54.20%	57.80%	
3	教育研究経費比率	$\frac{\text{教 育 研 究 経 費}}{\text{帰 属 収 入}}$	26.67%	22%	23.30%	24.60%	
4	管理経費比率	$\frac{\text{管 理 経 費}}{\text{帰 属 収 入}}$	9.31%	8.30%	8.50%	9.50%	
5	借入金等利息比率	$\frac{\text{借 入 金 等 利 息}}{\text{帰 属 収 入}}$	0%	0%	0%	0%	
6	消費支出比率	$\frac{\text{消 費 支 出}}{\text{帰 属 収 入}}$	77.97%	83.40%	79.30%	84.90%	
7	消費収支比率	$\frac{\text{消 費 支 出}}{\text{消 費 収 入}}$	82.09%	84.20%	82%	87.30%	
8	学生生徒等納付金比率	$\frac{\text{学 生 生 徒 等 納 付 金}}{\text{帰 属 収 入}}$	86.41%	87%	87.10%	87.30%	
9	寄付金比率	$\frac{\text{寄 付 金}}{\text{帰 属 収 入}}$	0.56%	0.30%	0.50%	0.50%	
10	補助金比率	$\frac{\text{補 助 金}}{\text{帰 属 収 入}}$	4.60%	3.10%	3.20%	2.70%	
11	基本金組入率	$\frac{\text{基 本 金 組 入 額}}{\text{帰 属 収 入}}$	5.02%	1%	3.30%	0.50%	
12	減価償却費比率	$\frac{\text{減 価 償 却 額}}{\text{消 費 支 出}}$	13.79%	10.90%	10.60%	9.40%	

- ① 平成26年度までの「学校法人会計基準」に基づく消費収支計算書を用いて、表に示された計算式により、比率を記載すること。
 なお、法人として当該大学のみを運営している場合は、表3-5のみを作表し、表3-7には記載しないこと。ただし、医・歯学部などで附属病院を併設している場合には、表3-7も作成すること。

表3-6

事業活動収支計算書関係比率（法人全体のもの）

	比 率	計算式	平成27年度	備 考
1	人件費比率	$\frac{\text{人件費}}{\text{経常収入}}$	52.80%	
2	人件費依存率	$\frac{\text{人件費}}{\text{学生生徒等納付金}}$	63.00%	
3	教育研究経費比率	$\frac{\text{教育研究経費}}{\text{経常収入}}$	23.90%	
4	管理経費比率	$\frac{\text{管理経費}}{\text{経常収入}}$	13.10%	
5	借入金等利息比率	$\frac{\text{借入金等利息}}{\text{経常収入}}$	0.00%	
6	事業活動収支差額比率	$\frac{\text{基本金組入前当年度収支差額}}{\text{事業活動収入}}$	10.00%	
7	基本金組入後収支比率	$\frac{\text{事業活動支出}}{\text{事業活動収入}-\text{基本金組入額}}$	-2066.50%	
8	学生生徒等納付金比率	$\frac{\text{学生生徒等納付金}}{\text{経常収入}}$	83.70%	
9	寄付金比率	$\frac{\text{寄付金}}{\text{事業活動収入}}$	0.50%	
	経常寄付金比率	$\frac{\text{教育活動収支の寄付金}}{\text{経常収入}}$	0.80%	
10	補助金比率	$\frac{\text{補助金}}{\text{事業活動収入}}$	5.00%	
	経常補助金比率	$\frac{\text{教育活動収支の補助金}}{\text{経常収入}}$	4.50%	
11	基本金組入率	$\frac{\text{基本金組入額}}{\text{事業活動収入}}$	104.40%	
12	減価償却額比率	$\frac{\text{減価償却額}}{\text{経常支出}}$	8.90%	
13	経常収支差額比率	$\frac{\text{経常収支差額}}{\text{経常収入}}$	10.20%	
14	教育活動収支差額比率	$\frac{\text{教育活動収支差額}}{\text{教育活動収入計}}$	10.10%	

- ① 平成27年度からの「学校法人会計基準」に基づく事業活動収支計算書を用いて、表に示された計算式により、比率を記載すること。
 なお、法人として当該大学のみを運営している場合は、表3-6のみを作成し、表3-8には記載しないこと。
 ただし、医・歯学部などで附属病院を併設している場合には、表3-8も作成すること。

表3-7

消費収支計算書関係比率（大学単独）

	比 率	計 算 式	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	備 考
1	人件費比率	$\frac{\text{人 件 費}}{\text{帰 属 収 入}}$	50.55%	57.20%	53.30%	53.30%	
2	人件費依存率	$\frac{\text{人 件 費}}{\text{学生生徒等納付金}}$	58.91%	64.30%	59.40%	58.20%	
3	教育研究経費比率	$\frac{\text{教育研究経費}}{\text{帰 属 収 入}}$	32.21%	28.20%	26.80%	26.20%	
4	管理経費比率	$\frac{\text{管 理 経 費}}{\text{帰 属 収 入}}$	11.25%	8.90%	8.30%	8.90%	
5	借入金等利息比率	$\frac{\text{借入金等利息}}{\text{帰 属 収 入}}$	0%	0%	0%	0%	
6	消費支出比率	$\frac{\text{消 費 支 出}}{\text{帰 属 収 入}}$	94.03%	94.50%	88.50%	88.40%	
7	消費収支比率	$\frac{\text{消 費 支 出}}{\text{消 費 収 入}}$	102.94%	96.40%	93.50%	88.40%	
8	学生生徒等納付金比率	$\frac{\text{学生生徒等納付金}}{\text{帰 属 収 入}}$	85.82%	88.90%	89.80%	91.50%	
9	寄付金比率	$\frac{\text{寄 付 金}}{\text{帰 属 収 入}}$	1.11%	0.60%	0.90%	0.80%	
10	補助金比率	$\frac{\text{補 助 金}}{\text{帰 属 収 入}}$	10.10%	6.60%	6.20%	4.70%	
11	基本金組入率	$\frac{\text{基本金組入額}}{\text{帰 属 収 入}}$	8.65%	2%	5.40%	0%	
12	減価償却費比率	$\frac{\text{減価償却額}}{\text{消 費 支 出}}$	18.63%	14.40%	13%	11%	

① 平成26年度までの「学校法人会計基準」に基づく消費収支計算書を用いて、表に示された計算式により、比率を記載すること。

② 大学単独のものを記載すること（医、歯学学部を有する大学の場合、附属病院なども除外すること）。

表3-8

事業活動収支計算書関係比率（大学単独）

	比 率	計算式	平成27年度	備 考
1	人件費比率	$\frac{\text{人件費}}{\text{経常収入}}$	52.10%	
2	人件費依存率	$\frac{\text{人件費}}{\text{学生生徒等納付金}}$	59.60%	
3	教育研究経費比率	$\frac{\text{教育研究経費}}{\text{経常収入}}$	23.70%	
4	管理経費比率	$\frac{\text{管理経費}}{\text{経常収入}}$	9.90%	
5	借入金等利息比率	$\frac{\text{借入金等利息}}{\text{経常収入}}$	0%	
6	事業活動収支差額比率	$\frac{\text{基本金組入前当年度収支差額}}{\text{事業活動収入}}$	14%	
7	基本金組入後収支比率	$\frac{\text{事業活動支出}}{\text{事業活動収入 - 基本金組入額}}$	-744.10%	
8	学生生徒等納付金比率	$\frac{\text{学生生徒等納付金}}{\text{経常収入}}$	87.30%	
9	寄付金比率	$\frac{\text{寄付金}}{\text{事業活動収入}}$	0.70%	
	経常寄付金比率	$\frac{\text{教育活動収支の寄付金}}{\text{経常収入}}$	1.20%	
10	補助金比率	$\frac{\text{補助金}}{\text{事業活動収入}}$	8.10%	
	経常補助金比率	$\frac{\text{教育活動収支の補助金}}{\text{経常収入}}$	7.30%	
11	基本金組入率	$\frac{\text{基本金組入額}}{\text{事業活動収入}}$	111.60%	
12	減価償却額比率	$\frac{\text{減価償却額}}{\text{経常支出}}$	10.60%	
13	経常収支差額比率	$\frac{\text{経常収支差額}}{\text{経常収入}}$	14.30%	
14	教育活動収支差額比率	$\frac{\text{教育活動収支差額}}{\text{教育活動収入計}}$	14.30%	

① 平成27年度からの「学校法人会計基準」に基づく事業活動収支計算書を用いて、表に示された計算式により、比率を記載すること。

② 大学単独のものを記載すること（医、歯系学部を有する大学の場合、附属病院などを除外すること）。

表3-9

貸借対照表関係比率（法人全体のもの）

	比 率	計算式	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	備 考
1	固定資産構成比率	$\frac{\text{固定資産}}{\text{総資産}}$	72.94%	67.30%	64%	61.30%	
2	流動資産構成比率	$\frac{\text{流動資産}}{\text{総資産}}$	27.06%	32.70%	36%	38.70%	
3	固定負債構成比率	$\frac{\text{固定負債}}{\text{総資金}}$	2.33%	1.90%	2.10%	1.80%	
4	流動負債構成比率	$\frac{\text{流動負債}}{\text{総資金}}$	10.13%	11.80%	10%	9.40%	
5	自己資金構成比率	$\frac{\text{自己資金}}{\text{総資金}}$	87.54%	86.30%	88%	88.80%	
6	消費収支差額 構成比率	$\frac{\text{消費収支差額}}{\text{総資金}}$	1.52%	4.80%	8.70%	11.50%	
7	固定比率	$\frac{\text{固定資産}}{\text{自己資金}}$	83.32%	78%	72.70%	69%	
8	固定長期適合率	$\frac{\text{固定資産}}{\text{自己資金}+\text{固定負債}}$	81.15%	76.30%	71.10%	67.60%	
9	流動比率	$\frac{\text{流動資産}}{\text{流動負債}}$	267.26%	277.20%	361.30%	413.20%	
10	総負債比率	$\frac{\text{総負債}}{\text{総資産}}$	12.46%	13.70%	12%	11.20%	
11	負債比率	$\frac{\text{総負債}}{\text{自己資金}}$	14.23%	15.90%	13.70%	12.60%	
12	前受金保有率	$\frac{\text{現金預金}}{\text{前受金}}$	305.56%	376.40%	422.90%	496.40%	
13	退職給与引当 預金率	$\frac{\text{退職給与引当特定預金(資産)}}{\text{退職給与引当金}}$	0%	0%	0%	0%	
14	基本金比率	$\frac{\text{基本金}}{\text{基本金要組入額}}$	99.90%	100%	100%	100%	
15	減価償却比率	$\frac{\text{減価償却累計額(図書を除く)}}{\text{減価償却資産取得価格(図書を除く)}}$	26.66%	30.70%	34.50%	33.30%	

① 平成26年度までの「学校法人会計基準」に基づく貸借対照表を用いて、表に示された計算式により、比率を記載すること。

② 「総資金」は負債＋基本金＋消費収支差額を、「自己資金」は基本金＋消費収支差額をさす。

表3-10

貸借対照表関係比率（法人全体のもの）

	比 率	計算式	平成27年度	備 考
1	固定資産構成比率	$\frac{\text{固定資産}}{\text{総資産}}$	76.70%	
2	有形固定資産構成比率	$\frac{\text{有形固定資産}}{\text{総資産}}$	69.60%	
3	特定資産構成比率	$\frac{\text{特定資産}}{\text{総資産}}$	6.80%	
4	流動資産構成比率	$\frac{\text{流動資産}}{\text{総資産}}$	23.30%	
5	固定負債構成比率	$\frac{\text{固定負債}}{\text{負債}+\text{純資産}}$	1.90%	
6	流動負債構成比率	$\frac{\text{流動負債}}{\text{負債}+\text{純資産}}$	11.90%	
7	内部留保資産比率	$\frac{\text{運用資産}-\text{総負債}}{\text{総資産}}$	15.40%	
8	運用資産余裕比率	$\frac{\text{運用資産}-\text{外部負債}}{\text{事業活動支出}}$	146.80%	
9	純資産構成比率	$\frac{\text{純資産}}{\text{負債}+\text{純資産}}$	86.20%	
10	繰越収支差額 構成比率	$\frac{\text{繰越収支差額}}{\text{負債}+\text{純資産}}$	-7.30%	
11	固定比率	$\frac{\text{固定資産}}{\text{純資産}}$	89.00%	
12	固定長期適合率	$\frac{\text{固定資産}}{\text{純資産}+\text{固定負債}}$	87.10%	
13	流動比率	$\frac{\text{流動資産}}{\text{流動負債}}$	195.30%	
14	総負債比率	$\frac{\text{総負債}}{\text{総資産}}$	13.80%	
15	負債比率	$\frac{\text{総負債}}{\text{純資産}}$	16.10%	
16	前受金保有率	$\frac{\text{現金預金}}{\text{前受金}}$	279.80%	
17	退職給与引当 特定資産保有率	$\frac{\text{退職給与引当特定資産}}{\text{退職給与引当金}}$	0%	
18	基本金比率	$\frac{\text{基本金}}{\text{基本金要組入額}}$	100%	
19	減価償却比率	$\frac{\text{減価償却累計額（図書を除く）}}{\text{減価償却資産取得価額（図書を除く）}}$	29.40%	
20	積立率	$\frac{\text{運用資産}}{\text{要積立額}}$	119.60%	

① 平成27年度からの「学校法人会計基準」に基づく貸借対照表を用いて、表に示された算式により、比率を記載すること。

表3-11

要積立額に対する金融資産の状況（法人全体のもの）（過去5年間）

（単位：千円）

	平成23年度		平成24年度		平成25年度		平成26年度		平成27年度	
	要積立額	金融資産	要積立額	金融資産	要積立額	金融資産	要積立額	金融資産	要積立額	金融資産
退職給与引当金	280,895	0	243,879	0	273,069	0	243,474	0	273,193	0
減価償却累計額	1,449,958	0	1,670,523	0	1,901,716	0	2,045,322	0	2,248,055	0
2号基本金引当資産	0	0	0	0	0	0	0	0	970,000	0
3号基本金引当資産	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4号基本金	139,000		141,000		151,000		163,000		176,000	
借入金	0		0		0		0		0	
未払金・割賦金	101,728		329,942		110,164		125,210		464,088	
その他引当特定資産		0		0		0		0		0
現金預金		3,188,567		4,114,355		4,692,006		5,204,257		3,204,480
有価証券		0		0		0		0		0
未収入金		64,388		49,485		46,491		27,363		42,303
計	1,971,581	3,252,955	2,385,344	4,163,840	2,435,949	4,738,497	2,577,006	5,231,620	4,131,336	3,246,783
総資産		12,070,126		12,772,163		13,198,681		13,548,134		14,288,239
総資産に対する金融資産の割合		26.90%		32.60%		35.90%		38.61%		22.72%
4号基本金に対する現金預金の割合		2293.90%		2917.98%		3107.28%		3192.79%		1820.72%

学生生徒等納付金に係る学生数

	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
森ノ宮医療大学大学院	5	6	9	15	12
森ノ宮医療大学	593	678	765	857	873
森ノ宮医療学園専門学校	897	920	876	762	656
合計	1,495	1,604	1,650	1,634	1,541

① 「学校法人会計基準」に基づく貸借対照表を参照に記載すること。

② 「学生生徒等納付金に係る学生数」の欄には大学及び大学院のほか、同一法人内の他の学校も含めて記載すること。